



MINISTERIO DE JUSTICIA Y PAZ

REPROGRAMACION PLAN DE GESTION INSTITUCIONAL 2023

Marzo, 2023

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN	2
PROGRAMA 786: ACTIVIDADES CENTRALES.....	4
PROGRAMA 787: ACTIVIDADES COMUNES.....	13
PROGRAMA 789: ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL	30
PROGRAMA 790: PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN PARA LA PAZ	48
PLANES INSTITUCIONALES.....	60

PRESENTACIÓN

El Ministerio de Justicia y Paz es el Órgano del Estado Costarricense responsable de contribuir al respeto integral de todas las manifestaciones de los derechos humanos de la población y promover la paz y la inserción social de los sectores más excluidos. La importancia de su existencia se evidencia en la Ley 6739 "Ley Orgánica del Ministerio de Justicia", la cual fue publicada en el Alcance No. 9 de la Gaceta No. 84 del 04 de mayo de 1982. Con la Ley 8771 publicada en el Diario La Gaceta N.º 197 del 9 de octubre de 2009 se decreta "Modificación de la Ley Orgánica del Ministerio de Justicia, N.º 6739, para que en adelante se denomine Ministerio de Justicia y Paz, y creación del Sistema Nacional de Promoción de la Paz y la Convivencia Ciudadana.

Los recursos presupuestarios utilizados están regidos por la Ley Nº 8131, Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos (Nº 8131 del 18 de setiembre de 2001); artículo 4.-Establece un tratamiento legal sobre la sujeción al Plan Nacional de Desarrollo en el sentido de que constituye el marco global que orienta los planes operativos institucionales y a su vez éstos determinan los presupuestos públicos.

El "Enfoque de Gestión para Resultados en el Desarrollo (GpRD)" (Directriz 093-P) establece el modelo de gestión para mejorar el funcionamiento del sector público y buscar la eficiencia y eficacia en la prestación de los servicios a la población costarricense. La Guía metodológica para fortalecer el proceso de revisión y ajuste de las estructuras programáticas del presupuesto de Costa Rica en el marco de la Gestión para Resultados en el Desarrollo, emitida por la Dirección General de Presupuesto Nacional Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria, 2017.

Bajo este marco normativo, así como la observancia de lo establecido por el ente rector en materia presupuestaria mediante las Directrices Técnicas y Metodológicas para la Formulación del Presupuesto 2023 la Dirección General de Presupuesto Nacional (DGPN), los Lineamientos Técnicos y Metodológicos para la Programación, Seguimiento y Evaluación Estratégica de Sectores e Instituciones del Sector Público en Costa Rica del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica, se elabora el presente documento denominado **"Reprogramación del Plan de Gestión Institucional 2023"**, que contiene las principales acciones que se realizarán en el Área Administrativa y que comprende los servicios de apoyo referentes a aspectos rutinarios que podrían ser clasificados como productos intermedios y que son de importancia para el centro gestor. Además, serán tomados en cuenta para efectos de seguimiento y evaluación correspondiente a la gestión realizada por diferentes instancias institucionales durante el periodo indicado.

En este sentido, el Programa de Actividades Centrales es responsable de emitir e integrar las políticas generales, directrices, y asesorías con el fin de ser eficientes en el uso del recurso humano, material y financiero para lograr el cumplimiento de los objetivos institucionales, a través de sus oficinas de apoyo, conforme lo establecido. La gestión de las unidades de apoyo responde a los siguientes objetivos estratégicos institucionales:

1. Operacionalizar los Centros Cívicos por la Paz, con el fin de reducir los comportamientos delictivos de adolescentes y jóvenes vulnerables a la violencia, en distritos con desventajas concentradas.
2. Promover acciones de prevención integral de las diversas manifestaciones del delito y la violencia, aportando a una cultura de paz.
3. Fortalecer la consulta a los pueblos indígenas de forma libre, previa e informada, en protección de los derechos colectivos y culturales de esta población.
4. Garantizar el disfrute de los Derechos Humanos de la población adscrita al Sistema Penitenciario Costarricense, enfatizando en el desarrollo de la persona y la inserción social, en coordinación con las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales involucradas.
5. Gestionar eficiente y eficazmente los recursos de la institución para el cumplimiento de la misión institucional.
6. Mejorar la calidad de la información financiera del Ministerio de Justicia y Paz a efectos de darle una mayor transparencia a la gestión institucional.
7. Diseñar e implementar sistemas de documentación, información y comunicación ágiles y efectivos, que aporten a la gestión institucional mediante el uso de herramientas tecnológicas inclusivas, seguras, adaptadas al entorno actual.

La Reprogramación Anual de la gestión institucional del Ministerio de Justicia y Paz del año 2023 se desglosa por estructuras programáticas presupuestarias, tal y como se detalla a continuación.

PROGRAMA 786

ACTIVIDADES CENTRALES

PROGRAMA 786: ACTIVIDADES CENTRALES

INSTITUCIÓN: Ministerio de Justicia.

MISIÓN: Emitir e integrar las políticas generales, directrices, y asesorías con el fin de ser eficientes en el uso del recurso humano, material y financiero para lograr el cumplimiento de los objetivos institucionales, a través de sus oficinas de apoyo.

OBJETIVO INSTITUCIONAL ESTRATEGICO EN MATERIA DE SERVICIOS DE APOYO:

O.1.- Lograr una gestión institucional oportuna y eficiente propiciando el mejoramiento en la prestación de los servicios.

Cuadro 1
Programa 786: Actividades Centrales
Ministerio de Justicia y Paz
Metas de los Indicadores por Programa y Actividad
Plan de Gestión Institucional 2023

DEPENDENCIAS		INDICADORES PROGRAMADOS	ID			
PROGRAMA 01	ACTIVIDADES		PGI	PIIG	PEI	PCO
Programa 786: Actividades Centrales	ACTIV. 02					
	SERVICIOS DE ASESORÍA					
	Asesoría Jurídica	3	1	2	0	0
	Contraloría de Servicios	5	4	1	0	0
	Planificación Institucional	9	5	2	1	1
	Auditoría Interna	4	4	0	0	0
	Unidad de Igualdad de Género	5	3	2	0	0
	ACTIV. 03					
SERVICIOS DE FINANCIEROS						
Departamento Financiero	3	3	0	0	0	
Total		29	20	7	1	1

**PROGRAMA 01: 78600-ACTIVIDADES CENTRALES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
ACTIVIDAD 02: ASESORÍA JURÍDICA									
PIIG PLANOVI	01 Porcentaje de avance de las acciones requeridas para la actualización del Reglamento Autónomo del del Ministerio de Justicia y Paz desde la perspectiva de Género y Derechos Humanos respecto al total de acciones requeridas.	Total de acciones realizadas / Total de acciones programadas *100.	ND	50%	-	-	-	Minutas y avances de Comisión institucional. Archivos digitales y análisis y propuestas efectuadas por la Asesoría Jurídica.	Se mantiene lo programado durante el 2022.
PGI	02 Porcentaje de refrendos internos otorgados por la Asesoría Jurídica sobre los contratos -adendas suscritos en los diferentes procesos licitatorios de la institución respecto al total de solicitudes de refrendo.	Total de refrendos analizados / total de solicitudes de refrendo *100.	ND	90%	-	-	-	Refrendos efectuados por la Asesoría Jurídica en el Sistema de Compras Públicas (SICOP)	
PGI	03 Porcentaje de expedientes administrativos analizados con el fin de realizar las prevenciones y en caso de ser procedente iniciar el procedimiento administrativo para dejar sin efecto las declaratorias de utilidad pública, de aquellas Asociaciones, que teniendo ese beneficio incumplen con las obligaciones establecidas legal y reglamentariamente.	Total de resoluciones elaboradas / Total de Asociaciones incumplientes *100.	ND	75%	-	-	-	Archivos digitales, expedientes administrativos de las asociaciones, en el que consten las actuaciones, prevenciones e informes efectuados por la Asesoría Jurídica.	

**PROGRAMA 01: 78600-ACTIVIDADES CENTRALES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
CONTRALORÍA DE SERVICIOS									
PIIG	04 Cantidad de encuestas de percepción del servicio aplicadas al funcionariado del Ministerio de Justicia y Paz durante el periodo.	Sumatoria de encuestas aplicadas.	0	448	-	-	-	Archivo de Gestión de la Contraloría General de la República.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	05 Cantidad de instrumentos de percepción aplicados durante el periodo, respecto a los servicios que brinda el MJP.	Sumatoria de instrumentos aplicados a las personas usuarias.	0	400	-	-	-	Archivo de Gestión de la Contraloría General de la República.	Se modifica: la descripción y fórmula del indicador para una mejor medición del objetivo.
PGI	06 Cantidad de gestiones resueltas, presentadas por las personas usuarias durante el año de gestión.	Total de gestiones resueltas/Total de gestiones recibidas x 100	2623	1000	-	-	-	Archivo de Gestión de la Contraloría General de la República.	Se modifica: la meta pasando de 825 a 1000 gestiones resueltas, la línea base es mayor a la meta proyectada, no hay seguridad de que se presenten la misma cantidad de gestiones.
PGI	07 Cantidad de visitas a centros penitenciarios para control y fiscalización de servicios, derechos humanos y accesibilidad durante el periodo.	Sumatoria de visitas realizadas	16	12	-	-	-	Archivo de Gestión de la Contraloría General de la República.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	08 Cantidad de campañas de información sobre el funcionamiento de la Contraloría de Servicios del MJP, diseñadas e implementadas durante el periodo.	Sumatoria de campañas realizadas	10	40	-	-	-	Archivo de Gestión de la Contraloría General de la República.	Se modifica: la meta pasando de 10 a 40 campañas de información. Se pretende aumentar el número de ocasiones en que se informa a las personas usuarias sobre los servicios de esta unidad.

**PROGRAMA 01: 78600-ACTIVIDADES CENTRALES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
SECRETARIA DE PLANIFICACION SECTORIAL E INSTITUCIONAL									
PGI	09 Porcentaje de formulación de planes en el MJP respecto al total de informes durante el periodo.	Total de planes, institucionales formulados / Total de planes institucionales anuales *100.	100%	100%	100%	100%	100%	Archivo de Gestión de PLAN.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	10 Porcentaje de informes de seguimiento y evaluación de la gestión institucional respecto al total de informes programados.	Total de acciones realizadas / Total de acciones de seguimiento y evaluación a ejecutar *100.	100%	100%	100%	100%	100%	Archivo de Gestión de PLAN.	
PGI	11 Porcentaje de verificaciones de cumplimiento de metas de planes institucionales respecto al total de verificaciones programadas durante el periodo.	Total de verificaciones realizadas / Total de verificaciones programadas *100.	100%	100%	100%	100%	100%	Archivo de Gestión de PLAN.	
PGI	12 Porcentaje de proyectos de inversión pública revisados con respecto al total de proyectos recibidos.	Total de proyectos revisados / Total de proyectos recibidos *100.	100%	100%	-	-	-	Archivo de Gestión de PLAN.	
PGI	13 Porcentaje de proyectos de inversión pública con solicitud de aval sectorial respecto al total de proyectos formulados en el periodo.	Total de solicitudes de aval sectorial tramitadas / Total de proyectos formulados *100.	100%	100%	-	-	-	Archivo de Gestión de PLAN.	
PGI	14 Porcentaje de actividades de promoción de la gestión integral, calidad y mejora continua en los	Total de actividades de promoción de la	40%	100%	100%	100%	100%	Archivo de Gestión de PLAN.	

**PROGRAMA 01: 78600-ACTIVIDADES CENTRALES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
	servicios, realizados con respecto a las actividades programadas durante el periodo.	gestión integral, calidad y mejora continua en los servicios, realizadas. / Total de actividades de promoción de la gestión integral, calidad y mejora continua en los servicios, programadas *100.							
PIIG	15 Porcentaje de acciones del Plan de Acción de la Política para la Igualdad de Género y No Discriminación del MJP incorporadas en los Planes Operativos Institucionales, de cada una de las áreas.	Total de acciones incorporadas / Total de acciones programadas *100.	100%	100%	-	-	-	Informe de Evaluación Anual del Plan de Gestión Institucional.	
PIIG	16 Cantidad de informes del sobre los resultados de las acciones Plan de Acción de la PIIG 2021-2025 elaborados.	Sumatoria de informes elaborados.	1	1	1	1	1	Informes de seguimiento y Evaluación Anual del Plan de Gestión Institucional.	
PCO	17 Porcentaje de acciones del Plan de Acción de la Gestión de Clima Organizacional incorporadas en el Plan de Gestión Institucional de cada una de las áreas responsables.	Total de acciones incorporadas / Total de acciones programadas *100.	100%	100%	100%	-	-	Informe de Evaluación Anual del Plan de Gestión Institucional.	

**PROGRAMA 01: 78600-ACTIVIDADES CENTRALES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
AUDITORÍA INTERNA									
PGI	18 Porcentaje de gestiones atendidas respecto al total de gestiones recibidas durante el periodo. (Gestión/Eficacia)	Total, de gestiones atendidas/ Gestiones recibidas*100	96%	95%	95%	95%	95%	Registros Internos Archivo de gestión.	Se mantiene lo programado durante el 2022.
PGI	19 Porcentaje de satisfacción del usuario durante el periodo con respecto al total de usuarios. (Calidad)	Total, de usuarios satisfechos / Total de Usuarios atendidos *100	100%	95%	95%	95%	95%	Registros Internos Archivo de gestión.	
PGI	20 Porcentaje de informes comunicados respecto al total durante el periodo. (Gestión/Eficacia)	Total, de Informes emitidos /Total de Estudios finalizados *100	100%	95%	95%	95%	95%	Registros Internos Archivo de gestión.	
PGI	21 Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de trabajo respecto al total de labores programadas durante el periodo. (Gestión/Eficacia)	Total, de labores atendidas/ Total de labores programadas *100.	85%	85%	85%	85%	85%	Registros Internos Archivo de gestión.	

PROGRAMA 01: 78600-ACTIVIDADES CENTRALES REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
UNIDAD IGUALDAD DE GÉNERO									
PIIG PEI	22 Cantidad de acciones de seguimiento al avance de las acciones de las áreas estratégicas en la implementación del Plan de Acción de la Política para la Igualdad de Género y No Discriminación en el MJP.	Sumatoria de acciones ejecutadas.	3	3	-	-	-	Archivo de Gestión Unidad de Género.	Se mantiene lo programado en 2022.
PIIG	23 Cantidad de estrategias de comunicación institucional en materia de igualdad de género y derechos humanos.	Sumatoria de estrategias ejecutadas.	3	3	-	-	-	Archivo de Gestión Unidad de Género.	
PGI	24 Cantidad de actividades de capacitación en temas de derechos humanos, igualdad y no discriminación, instrumentos normativos internacionales, nacionales e institucionales en las diferentes regiones del país a nivel institucional e instancias adscritas.	Sumatoria de actividades realizadas.	11	9	-	-	-	Archivo de Gestión Unidad de Género.	
PGI	25 Porcentaje de atención a solicitudes de Asesorías técnicas en materia de igualdad de género y derechos humanos respecto al total de solicitudes recibidas.	Total de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas* 100.	100%	100%	-	-	-	Archivo de Gestión Unidad de Género.	

PROGRAMA 01: 78600-ACTIVIDADES CENTRALES REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI	26 Porcentaje de sesiones de trabajo para la representación institucional en mecanismos intersectoriales de seguimiento a convenciones y tratados internacionales y políticas públicas en materia de igualdad de género y derechos humanos con respecto al total de convocatorias.	Total de sesiones realizadas /Total de convocatorias*100 .	100%	90%	-	-	-	Archivo de Gestión Unidad de Género.	
ACTIVIDAD 03: DEPARTAMENTO FINANCIERO									
PGI	01 Porcentaje de acuerdos de pagos (proveedores y de transferencias especiales) sin inconsistencias respecto al total de propuestas de pago durante el periodo.	Total, de propuestas de pagos sin inconsistencias / Total de acuerdos *100.	98%	95%	96%	96%	95%	Unidad de Contabilidad. de	Se mantiene lo programado durante el 2022.
PGI	02 Porcentaje de propuestas de pagos (de anticipos y liquidaciones de viáticos y transportes) sin inconsistencias respecto al total de propuestas durante el periodo.	Total, de acuerdo de pagos sin inconsistencias / Total de acuerdos de pago *100.	100%	97%	97%	97%	97%	Unidad de Tesorería.	
PGI	03 Porcentaje de solicitudes de pedido y reservas de recursos sin inconsistencias respecto al total de solicitudes durante el periodo.	Total, de reservas y solicitudes sin inconsistencias / Total de solicitudes y reservas *100.	99,7 %	97%	97%	97%	97%	Unidad de Presupuesto. de	

PROGRAMA 787

ACTIVIDADES COMUNES A LA ADMINISTRACIÓN PENITENCIARIA Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

**PROGRAMA 787: ACTIVIDADES COMUNES A LA ADMINISTRACION
PENITENCIARIA Y PREVENCION DE LA VIOLENCIA**

INSTITUCIÓN: Ministerio de Justicia.

MISIÓN: Emitir e integrar las políticas generales, directrices, y asesorías con el fin de ser eficientes en el uso del recurso humano, material y financiero para lograr el cumplimiento de los objetivos institucionales, a través de sus oficinas de apoyo.

Objetivo institucional estratégico en materia de servicios de apoyo:

O.1.- Lograr una gestión institucional oportuna y eficiente propiciando el mejoramiento en la prestación de los servicios.

**Cuadro 1
Programa 787 Actividades Comunes a la Administración
Penitenciaria y Prevención de la Violencia
Ministerio de Justicia y Paz
Metas de los Indicadores por Programa y Actividad
Plan de Gestión Institucional 2023**

PROGRAMA 02	DEPENDENCIAS	INDICADORES	ID			
	ACTIVIDADES		PGI	PIIG	PEI	PCO
Programa 787: Actividades Comunes a la Administración Penitenciaria y Prevención de la Violencia	ACTIV. 02 SERVICIOS DE SALUD, BIENESTAR Y MEDICINA OCUPACIONAL					
	Departamento de Salud Ocupacional	10	6	3	0	1
	ACTIV. 03 GESTIÓN DE BIENES Y SUMINISTROS					
	Proveeduría Institucional	6	6	0	0	0
	ACTIV. 04 SERVICIOS DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO					
	Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos	6	3	2	0	1
	ACTIV. 05 SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES					
	Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	8	7	0	1	0
	ACTIV. 06 SERVICIOS GENERALES					
	Departamento de Servicios Generales	3	3	0	0	0
ACTIV. 07 SERVICIOS DE GESTIÓN Y TRATAMIENTO DOCUMENTAL						
Unidad de Archivo Central	4	4	0	0	0	
TOTAL		37	29	5	1	2

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
ACTIVIDAD-02: DEPARTAMENTO SALUD OCUPACIONAL									
PGI	01 Cantidad de charlas desarrolladas para el apoyo y orientación de las Comisiones de Salud Ocupacional de los centros de trabajo de la Institución formalmente constituidas, considerando la perspectiva de género.	Sumatoria de charlas impartidas.	4	3	-	-	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI PIIG	02 Cantidad de Centros de trabajo capacitados en la confección de Planes de Atención y Respuesta ante Emergencias, considerando la perspectiva de género.	Sumatoria de centros de trabajo capacitados.	0	5	-	-	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI PIIG	03 Cantidad de actividades desarrolladas en coordinación con Instituciones públicas o empresas privadas para la promoción de la salud física, mental, y financiera del funcionariado según sus necesidades, conforme la perspectiva de género.	Sumatoria de actividades desarrolladas.	6	6	-	-	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se modifica: la meta pasando de 3 a 6 actividades desarrolladas. El ajuste se considera factible conforme los recursos disponibles, la realización de una cantidad mayor de charlas o campañas.

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI PIIG	04 Cantidad de estrategias para la promoción de la constitución y/o renovación de Comisiones de Salud Ocupacional en centros de trabajo del Ministerio de Justicia y Paz, que integren la inclusividad de toda la población y la perspectiva de género.	Sumatoria de estrategias implementadas.	3	3	-	-	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI PIIG	05 Porcentaje de revisión y aprobación de los Planes de Atención y Respuesta ante Emergencias de Centros de Atención Institucional y Unidades de Atención Integral, que integren la inclusividad de toda la población y la perspectiva de género.	Total de Planes de Atención y Respuesta ante Emergencias revisados y aprobados / Total de Planes de Atención y Respuesta recibidos*100.	0	50%	-	-	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se mantiene lo programado en 2022.
PCO	06 Cantidad de Centros de trabajo del Nivel de Atención Institucional y Nivel Penal Juvenil capacitados en el uso del instrumento para la elaboración del Mapa de Riesgos locativos.	Sumatoria de Centros de trabajo Nivel de Atención Institucional y Nivel Penal Juvenil capacitados	ND	10	10	-	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se mantiene lo programado en 2022.

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI PIIG	07 Cantidad de acciones para la preparación a la jubilación del personal del Ministerio de Justicia y Paz, que integren la inclusividad de toda la población y la perspectiva de género.	Sumatoria de charlas o talleres presenciales o virtuales impartidos.	2	2	-	-	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	08 Cantidad de acciones realizadas en educación y prevención del acoso laboral y sexual.	Sumatoria de actividades desarrolladas.	ND	1	1	1	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se mantiene lo programado en 2022.
PCO	09 Cantidad de módulos de capacitación en temas que potencialicen las competencias genéricas diseñados.	Sumatoria de productos diseñados.	ND	1	-	-	-	Archivo de Gestión del Departamento de Salud Ocupacional.	Se modifica: la meta pasando de 2 a 1 módulo de capacitación. Con esta acción se busca apearse al Plan de Acciones Estratégicas que forma parte del estudio de clima organizacional global finalizado en 2022 el cual consiste en una serie de indicadores que apuntan a remediar las oportunidades de mejora identificadas por las personas participantes.

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI	10 Cantidad de protocolos para la atención de comportamientos suicidas de personas trabajadoras, debidamente autorizados por los Jerarcas del Ministerio.	Sumatoria de protocolos diseñados y autorizados por los Jerarcas del Ministerio.	ND	1	-	-	-		Indicador nuevo: Esta acción es consecuente con lo que establece el Decreto N°40881-S Normativa Nacional para Articulación Interinstitucional en el Abordaje Integral del Comportamiento Suicida en relación a la elaboración de protocolos y procedimientos que brinden criterios objetivos para abordar los casos o situaciones de riesgo suicida, en el ámbito laboral. Aborda la necesidad de facilitar la articulación interinstitucional para un abordaje integral y oportuno.
ACTIVIDAD 03: DEPARTAMENTO PROVEEDURIA INSTITUCIONAL									
PGI	01 Porcentaje de solicitudes de contratación tramitadas dentro del plazo establecido respecto al total solicitudes recibidas.	Total, de solicitudes tramitadas dentro del plazo establecido / Total de solicitudes de contratación	96,71%	80%	-	-	-	Solicitudes de contratación SICOP.	Se modifica: la meta, pasando de un 90% a un 80% dado que el proceso de compras fue modificado mediante la nueva Ley General de

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
		recibidas para revisión * 100.							Contratación Pública No. 9986, lo cual hace iniciar un nuevo proceso de revisión y análisis de los trámites de compras para el este año 2023.
PGI	02 Porcentaje de propuestas Cartelarias revisadas dentro del plazo establecido respecto al total de carteles recibidos.	Total, de carteles revisados dentro del plazo establecido / Total de carteles recibidos * 100.	90%	75%	-	-	-	Cartel SICOP más el documento denominado Condiciones Cartelarias.	Se modifica la meta de 85% a un 75%. Dada la implementación de la nueva Ley General de Contratación Pública No. 9986.
PGI	03 Porcentaje acciones jurídicas ejecutadas en el plazo establecido respecto al total de acciones recibidas.	Total, de acciones jurídicas ejecutadas en el plazo establecido / Total de acciones recibidas *100.	99%	50%	-	-	-	Revisión de cartel, análisis legal de ofertas, aprobación de adjudicación y aprobación de contrato.	Se mantiene lo programado durante el año 2022.
PGI	04 Porcentaje de despachos de mercancías dentro del plazo en tiempo por el Almacén Central respecto al total de despachos de mercancías.	Total, de despachos de mercancías ejecutados / Total de solicitudes o requisiciones recibidas *100.	100%	100%	-	-	-	Requisiciones, boletas de despacho.	

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PEI	05 Porcentaje de Solicitudes de cargas de contrato (FOP), concluidas en el SICOP, dentro del plazo establecido respecto al total de cargas de contrato recibidas.	Total, de solicitudes de cargas de contrato tramitadas/ Total de solicitudes recibidas * 100.	ND	90%	-	-	-	Control General de trámites.	
PGI	06 Porcentaje de formularios de control de inventarios recibidos y tramitados respecto al total de formularios.	Total de formularios de control de inventarios tramitados / Total de formularios de control de inventarios recibidos *100	ND	70%	-	-	-	Formularios mal completados o incompletos.	
ACTIVIDAD 04: DEPARTAMENTO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS									
PGI	01 Porcentaje de plazas policiales de primer ingreso contratadas respecto a las plazas vacantes.	Total, de plazas policiales contratadas / Total de plazas vacantes *100.	80%	80%				Subproceso Reclutamiento Policial, Unidad Organización y Empleo del Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos.	Se mantiene lo programado durante el año 2022.
PGI	02 Porcentaje de plazas administrativas ocupadas respecto a las plazas vacantes.	Total de plazas administrativas ocupadas / Total de	70%	73%				Subproceso Reclutamiento Administrativo, Unidad de Organización y	Se mantiene lo programado durante el año 2022. Las plazas de naturaleza administrativa

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
		plazas vacantes *100.						Empleo del Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos.	mantienen un movimiento constante, lo que genera que mantengan un grupo aproximado de 90 vacantes, las cuales son ocupadas por los diferentes medios según la normativa que aplica para cada caso en particular.
PGI	03 Cantidad de funcionarios del MJP y sus adscritas capacitados en la gestión administrativa y gestión humana y transversalización.	Sumatoria de personas funcionarias capacitadas.	418	395				Plan Institucional de Capacitación de cada año. Estadísticas de datos de capacitación interna y externa en la Unidad de Desarrollo. Reporte de asistencia y entrega de certificados según modalidad de cursos.	Se modifica: la descripción, del indicador, la formula y la meta por el incremento de participación de los funcionarios en las capacitaciones por el uso de la plataforma virtual. Se proyecta capacitar en el año 2023 un estimado de 385 funcionarios, en temas generales de la administración a lo interno de la Institución, realizadas y coordinadas con facilitadores internos y/o externos, quedando sujeto a recursos económicos,

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
									disponibilidad de facilitadores, cambios, inclusiones o modificaciones de las actividades a interés institucional y de los jerarcas.
PIIG (PLANOV I)	04 Porcentaje de personas funcionarias capacitadas en la malla de capacitación con enfoque de género y derechos humanos respecto al total de funcionarios a capacitar.	Total de personas funcionarias capacitadas con enfoque de género /Total, de personas funcionarias en las áreas estratégicas a capacitar * 100.	236% (123)	30% (52)				Plan Institucional de Capacitación de cada año. Estadísticas de datos de capacitación interna y externa en la Unidad de Desarrollo. Reporte de asistencia y entrega de certificados según modalidad de cursos.	Se mantiene lo programado durante el año 2022. La cantidad de personas a capacitar por año serían 52, sin embargo, en el 2021 y 2022 se logró capacitar 123 personas que equivalen a 236%. Esta capacitación es enfocada al personal de áreas estratégicas vinculadas a la gestión humana (Gestión del Talento Humano, Salud Ocupacional, Comunicación, Arquitectura y Asesoría Jurídica) pudiendo participar otras áreas, con el fin de desarrollar una gestión del talento humano que integre la

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
									perspectiva Género y Derechos Humanos.
PIIG (PLANOV I)	05 Porcentaje de personas funcionarias del Ministerio de Justicia y Paz (administrativo) y sus adscritas capacitadas en materia de Derechos Humanos y la perspectiva del género desde la interseccionalidad con respecto al total programado.	Total, de personas funcionarias del (administrativo) y sus adscritas capacitadas en temas de Igualdad de Género y Derechos Humanos / Total de personas funcionarias del Ministerio y sus adscritas.	5,7% (403)	5% (80)	7% (112)	10 (162)	-		Se mantiene lo programado durante el año 2022. La meta para el año 2023 es capacitar a 80 personas en materia de Derechos Humanos y la perspectiva del género desde la interseccionalidad, para el abordaje de los temas de capacitación y sensibilización, se cuentan con facilitadores internos propiamente en la Unidad de Género que son los expertos y especializados en la materia; sin embargo, mediante correo electrónico del 02/03/2023 emitido por el señor Alexander Trigueros de la Unidad de Género del MJP, hace referencia que no pueden dar algunos temas de capacitación que fueron aprobados e incluidos en

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
									el PIC 2023 de la Unidad de Desarrollo y son parte de las metas del PIIG, quedando en el supuesto que la meta puede variar sino se cuenta con facilitadores que desarrollen temas con perspectiva de género y Derechos Humanos, por lo que queda libre de responsabilidad el trabajo asignado a la Unidad de Desarrollo.
PCO	06 Porcentaje de avance de las etapas del Plan de Capacitación diseñado e implementado bajo modalidades alternativas de formación respecto al total de etapas programadas.	Sumatoria de los procesos de cada una de las etapas/ Total de etapas a desarrollar*100.	25%	25%	50%	-	-	Estudio del Clima Laboral realizado por el Psicólogo Luis Bárcenas Velit de Salud Ocupacional.	En colaboración al Departamento de Salud Ocupacional, se apoya con actividades de capacitación, sujetas a recursos tecnológicos, materiales y facilitadores.

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
ACTIVIDAD 05: DEPARTAMENTO TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN									
PGI	01 Cantidad de servicios de soporte técnico realizados durante el periodo.	Sumatoria de incidentes atendidos.	11228	11200	11200	11200	-	Estadísticas del GLPI.	Se modifica: la meta, dado que en 2022 se logró atender 11228 incidentes, se cambia la meta a 11200..
PGI	02 Cantidad de equipos instalados al usuario final.	Sumatoria de Microcomputadoras instaladas.	186	33	34	35	-	Solicitud de equipos instalados por la empresa contratada.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI (PCI)	03 Cantidad de horas de tiempo en funcionamiento de servidores, equipos de comunicación y enlaces.	Sumatoria de horas de tiempo en funcionamiento de servidores, equipos de comunicación y enlaces realizadas.	8712	8712	8712	8712	-	Reporte trimestral de los, data center y la bitácora de incidentes de infraestructura.	
PGI (PEI)	04 Cantidad de horas de desarrollo de aplicaciones realizadas durante el periodo.	Sumatoria de horas de desarrollo de aplicaciones realizadas.	7500	10752	10752	10752	-	Informe de seguimiento de proyectos.	
PGI	05 Cantidad de horas de control y seguimiento a los productos y/o servicios del DTI.	Sumatoria de horas de control y seguimiento a los productos y/o servicios del DTI realizadas.	1000	1000	1000	1000	-	Informes de seguimiento proyecto.	

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI (PCI)	06 Cantidad de acciones realizadas en función de la mejora en la seguridad informática de la plataforma tecnológica que soporta la gestión Institucional.	Sumatoria de acciones realizadas de mejora en la seguridad informática de la plataforma tecnológica.	3	3	3	3		Reporte de Monitoreo de red, actualización de sistemas de antivirus, campañas de concientización.	
PGI	07. Porcentaje de avance en la ejecución financiera del proyecto "Implementación de un Sistema de administración penitenciaria en las oficinas y dependencias del Ministerio de Justicia y Paz, a nivel nacional" respecto a lo programado.	Total, de avance en la ejecución financiera / Total de avance programado*100.	38%	62%	-	-	-	Actas de entregable de los productos definidos en la contratación.	Proyecto Implementación de un Sistema de administración penitenciaria. Para el año 2023 son 150.824.519,71 millones de colones.
PGI	08. Porcentaje de avance en la ejecución física del proyecto Implementación de un Sistema de administración penitenciaria en las oficinas y dependencias del Ministerio de Justicia y Paz, a nivel nacional respecto a lo programado.	Total, de avance en la ejecución física / Total de avance programado*100.	38%	62%	-	-	-	Actas de entregable de los productos definidos en la contratación.	

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
ACTIVIDAD 06: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES									
PGI	02 Porcentaje de Servicios de mantenimientos atendidos respecto al total de servicios solicitados.	Total, de servicios de mantenimiento atendidos / Total de servicios de mantenimiento solicitados *100.	100%	100%	100%	100%	100%	Registros y controles diarios.	Se mantiene lo programado durante el 2022.
PGI	03 Porcentaje de ejecución presupuestaria de la partida asignada respecto al presupuesto asignado.	Total, de presupuesto asignado / Total de presupuesto ejecutado *100.	95%	95%	95%	95%	95%	Informe de ejecución presupuestaria 2023.	
PGI	04 Porcentaje de Servicios de Transporte brindados a los funcionarios durante el periodo respecto al total de servicios solicitados.	Total de servicios realizados/Total de servicios solicitados.	94%	90%	-	-	-	Cuadro de Excel.	

**PROGRAMA 02: 787-ACTIVIDADES COMUNES
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta Proyectada				Fuente Producto de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
ACTIVIDAD 07: ARCHIVO CENTRAL									
PGI	01 Cantidad de tablas de Plazos de Conservación de Documentos y solicitudes de valoraciones parciales de documentos elaborados por las Dependencias.	Sumatoria de Tablas de plazos elaborados por las Dependencias.	6	6	6	6	6	Tablas de plazo elaboradas.	Se mantiene lo programado durante el 2022.
PGI	02 Cantidad de eliminaciones de documentos realizadas por año a nivel institucional.	Sumatoria de la cantidad de eliminaciones por año a nivel institucional.	ND	8	-	-	-	Actas de Eliminación.	Se modifica: el indicador y sus componentes. en virtud de aprobaciones recientes de tablas de plazos.
PGI	03 Cantidad de transferencias de documentos realizadas al Archivo Central.	Sumatoria de transferencias realizadas.	4	8	-	-	-	Documentación de transferencias recibidas.	Se modifica: la meta de 6 a 8, en virtud de aprobaciones recientes de tablas de plazos.
PCI	04 Cantidad de divulgaciones y comunicados sobre procedimientos archivísticos de interés institucional.	Sumatoria de comunicados realizados.	10	10	10	10	10		Se mantiene lo programado durante el 2022.

Programa 789

**Atención de Personas
Adscritas al Sistema
Penitenciario Nacional**

PROGRAMA 789: ATENCION DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL

INSTITUCIÓN: 214 Ministerio de Justicia y Gracia

MISIÓN: Desarrollar las acciones administrativas, de custodia y atención profesional de la población bajo la administración penitenciaria nacional dentro del marco del respeto de los derechos humanos, procurando el fortalecimiento de las potencialidades y la construcción de oportunidades para las personas sentenciadas, en prisión y con sanciones alternativas.

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:

Incrementar las acciones de atención integral a la población penitenciaria, potenciando mayores oportunidades, que favorezcan el desarrollo humano y su inserción al medio social.

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PROGRAMA:

Lograr el acceso a derechos humanos de la población penitenciaria, en conjunto con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, aportando al mejoramiento de la calidad de vida e inclusión al medio social.

Cuadro 1
Ministerio de Justicia y Paz
Programa 789: Atención de Personas Adscritas al Sistema Penitenciario Nacional
Metas de los Indicadores por Programa y Actividad
Plan de Gestión Institucional 2023

PROGRAMA 04	DEPENDENCIAS ACTIVIDAD	INDICADORES PROGRAMADOS	ID			
			PGI	PIIG	PEI	PCO
789: Atención de Personas Adscritas al Sistema Penitenciario Nacional	ACTIV. 01 DIRECCIÓN GENERAL					
	Unidad de Inserción Social	3	3	0	0	0
	Unidad de Repatriaciones	6	6	0	0	0
	ACTIV. 03 DIRECCIÓN TÉCNICA PENITENCIARIA					
	Instituto Nacional de Criminología y sus Unidades	4	2	0	2	0
	ACTIV. 04 CAPACITACIÓN PENITENCIARIA					
	Escuela de Capacitación Penitenciaria	5	1	3	0	1
	ACTIV. 05 DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA					
	Departamento de Arquitectura	1	1	0	0	0
	ACTIV. 06 PROYECTOS AGROINDUSTRIALES					
	Departamento Industrial y Agropecuario	3	3	0	0	0
	ACTIV. 07 GESTIÓN DE SEGURIDAD Y CUSTODIA PENITENCIARIA					
	Dirección de la Policía Penitenciaria	4	3	0	0	1
	TOTAL		26	19	3	2

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
01	UNIDAD DE INSERCIÓN SOCIAL								
PGI	01 Cantidad de personas privadas de libertad atendidas en fase de egreso, considerando su inserción social y la prevención de habitabilidad de calle. (Mujeres, hombres adultos, hombres adultos mayores y Penal Juvenil).	Sumatoria de personas privadas de libertad atendidas en fase de egreso.	51	45	47	48	50	Base de datos de la Unidad de Inserción Social (UIS); Sistema de Información de SIAP, IGNIS. Listas de población que le resta un año por descontar que remite cada CAI de atención a mujeres, hombres adultos mayores y penal juvenil.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	02 Cantidad de encuentros realizados con empresas privadas y organizaciones gubernamentales y no gubernamentales para promover las alianzas, convenios y articulaciones interinstitucionales/sectoriales dirigidas a la inserción social y prevención de la habitabilidad en calle de	Sumatoria de encuentros realizados con empresas privadas, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales.	39	20	-	-	-	Base de datos de la Unidad de Inserción Social.	Se modifica: la meta pasando de 45 a 20 el número de encuentros ya que el mapeo de redes gubernamentales y no gubernamentales era mayor al inicio de operaciones de la UIS, no obstante, si bien es un ejercicio que se realiza de forma permanente por la naturaleza de las funciones de esta oficina, en esta etapa ya se dispone de un consolidado

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
	la población privada de libertad.								trabajo en red que lo requiere es sostenibilidad.
PGI	03 Cantidad de sesiones de trabajo articulado en el marco de las comisiones interinstitucionales e intrainstitucionales que integra la UIS, que están dirigidas al trabajo en redes, para la inserción social y prevención de habitabilidad en calle de la población privada de libertad.	Sumatoria de sesiones de trabajo realizadas.	40	30	35	37	40	Convocatorias Listas de asistencia Acuerdos.	Se mantiene lo programado en 2022.
01	UNIDAD DE REPATRIACIONES								
PGI	04 Cantidad de solicitudes atendidas para transferir o repatriar a su país de origen a la población privada de libertad desde Costa Rica y/o desde el extranjero.	Sumatoria de solicitudes atendidas durante el periodo.	103	50	-	-	-	Estadística y registros en hojas de Excel registros digitales.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	05 Cantidad de gestiones técnico y administrativo en el proceso de aprobación	Sumatoria de gestiones técnico y administrativo realizadas en el	1218	600	-	-	-	Hojas de Excel y control de oficinas que registran el destino de estos,	

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
	de traslados y repatriaciones.	proceso de aprobación de traslados y repatriaciones.						hojas de entrevistas de familiares y otros.	
PGI	06 Cantidad de solicitudes para documentar a la población privada de libertad en calidad de indocumentados y/o con documentos vencidos.	Sumatoria de solicitudes atendidas durante el periodo.	166	50	-	-	-	Estadista y registros en hojas de Excel registros digitales.	Se modifica: la meta pasando de 60 a 50 solicitudes para documentar a la población privada de libertad en calidad de indocumentados. Debido a problemas al usar la herramienta de SIREDI por los funcionarios, así como, confusión en las categorías migratorias para poder egresar de centros cerrados/institucionales a abiertos.
PGI	07 Cantidad de gestiones técnico y administrativo realizadas en el proceso de documentación de personas indocumentadas ante la Unidad de Gestión de Migración y Extranjería.	Sumatoria de gestiones técnico y administrativo realizadas durante el periodo.	1374	300	-	-	-		Se modifica: la meta pasando de 350 a 300 gestiones. Por las mismas razones del indicador 06.

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI	08 Cantidad de repatriaciones y transferencias ejecutadas.	Sumatoria de repatriaciones y transferencias ejecutadas durante el periodo.	24	40	-	-	-	Estadista y registros en hojas de Excel registros digitales.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	09 Cantidad de video llamadas realizadas por la población usuaria que durante la ejecución de la pena privativa de libertad requieran el servicio.	Sumatoria de solicitudes recibidas y ejecutadas durante el periodo.	200	500	-	-	-	Labor que queda registrada en hojas de solicitud de entrevistas. Hojas de Excel.	Se modifica: la meta pasando de 237 a 500 llamadas. Mayor familiaridad de los funcionarios en el uso de los equipos, mejora sustancial en el funcionamiento, además de la divulgación del uso de las video llamadas.
03	INSTITUTO NACIONAL DE CRIMINOLOGÍA								
PGI	01 Cantidad de personas privadas de libertad sentenciadas analizadas para libertad condicional en sesión del INC.	Sumatoria de las personas privadas de libertad analizadas para libertad condicional.	1600	1600				Dirección del INC.	Se modifica: la línea base a partir del análisis para libertad condicional realizada según el Artículo 85 de la Sesión Ordinaria 019-2023.
PGI	02 Cantidad de supervisiones realizadas a centros, programas y unidades de atención, sobre el cumplimiento de lineamientos emitidos por el INC.	Sumatoria de supervisiones realizadas.	26	10				Dirección del INC.	Se modifica: la meta pasando de 20 a 10 supervisiones in situ de los centros penitenciarios. Lo anterior por un tema presupuestario al haber un recorte de recursos para pago de viáticos.

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PEI	03 Cantidad de guías de atención profesional, rediseñadas o elaboradas.	Sumatoria de guías elaboradas.	2	2				Unidad de Investigación Estadística.	Se mantiene lo programado en 2022.
PEI	04 Cantidad de Modelos de atención profesional, rediseñadas o elaboradas.	Sumatoria de guías elaboradas.	ND	2				Unidad de Investigación Estadística.	Se mantiene lo programado en 2022.
04	ESCUELA DE CAPACITACIÓN PENITENCIARIA								
PGI (PIIG-PLANOV I)	01 Cantidad de actividades de capacitación realizadas al personal policial transversalizados con enfoque de género y Derechos Humanos.	Sumatoria de actividades de capacitación transversalizados con enfoque de género y Derechos Humanos.	31	28	28	28	28	Archivos de programación y evaluación operativa de la Escuela.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI (PIIG-PLANOV I)	02 Cantidad de actividades de capacitación al personal técnico Administrativo y Gerencial de la DGAS transversalizados con enfoque de género y Derechos Humanos.	Sumatoria de actividades de capacitación transversalizados con enfoque de género y Derechos Humanos.	33	30	30	30	30	Archivos de programación y evaluación operativa de la Escuela.	

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI (PCO)	03 Cantidad de actividades de interés institucional que no constituyen capacitación, realizadas por diferentes instancias (como por ejemplo Jefaturas Nacionales, Dirección General, Despacho Ministerial y otros.	Sumatoria de actividades realizadas durante el año.	16	20	20	20	20	Archivos de programación de Actividades de la Escuela.	
PIIG	04 Porcentaje de personas facilitadoras del Ministerio de Justicia y Paz y sus Adscritas capacitadas en materia de Género, Derechos Humanos e interseccionalidad para que todos los cursos y espacios de aprendizaje a nivel institucional tengan la perspectiva de género integrada con respecto al total de personas facilitadoras. (Meta PIIG 2023: 50%)	Total, de personas facilitadoras capacitadas en materia de Igualdad de Género, Derechos Humanos e interseccionalidad / Total de personas facilitadoras *100.	ND	30%	30%	-	-		
PIIG	05 Porcentaje de personas del Ministerio	Total de personas del Ministerio de Justicia	ND	5%	5%	12%	-	Programas de capacitación	

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
	de Justicia y Paz y sus Adscritas capacitadas en materia de Derechos Humanos y la perspectiva de género desde la interseccionalidad con respecto al total de personal del Ministerio y sus adscritas.	y Paz y sus Adscritas capacitadas en materia de Igualdad de Género, Derechos Humanos e interseccionalidad/ Total de personal del Ministerio y sus adscritas *100.						Convocatorias Certificadas y listas de asistencia.	
05	DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA								
PGI (PEI)	01 Porcentaje de avance de proyectos ejecutados del Plan Único de Infraestructura, con respecto al total de proyectos.	Total de proyectos del Plan Único de Infraestructura ejecutados / Total de proyectos del Plan Único de Infraestructura* 100.	26,4%	0,65%	-	-	-	Expediente proyectos.	No reportó, se mantiene lo programado durante el 2022. El 0,65% equivale a 3 proyectos durante el año.
	02 Porcentaje de proyectos de inversión pública formulados durante el periodo con respecto al total de proyectos programados del Plan Único de Infraestructura.	Total de proyectos formulados / Total de proyectos programados * 100.	ND	10%	-	-	-		No reportó, se mantiene lo programado durante el 2022. Proyectos para ejecutar: 1- Construcción de Cocina de Jorge Arturo Montero (Código 2507). 2-Remodelación Cocina CAI Liberia (Código 2486). 3-Pendiente.

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
06	DEPARTAMENTO AGROINDUSTRIALES								
PGI	01 Porcentaje del valor total anual de la producción de los productos generados en los procesos productivos institucionales respecto al valor de los bienes y servicios necesarios para su logro.	Total, del valor anual de los productos generados a precio de mercado / Total del valor de los bienes y servicios necesarios para su logro. *100.	2,05%	2,52%				Registros propios.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	02 Porcentaje de ocupación de plazas remuneradas para la población privada de libertad respecto al total de las plazas creadas en el plan de trabajo anual.	Total, de plazas remuneradas ocupadas al 31 de diciembre del 2023 / Total de plazas creadas en el plan de trabajo del año 2023*100.	82%	90%				Reporte de planillas generadas desde las unidades de producción.	
PGI	03 Porcentaje de cumplimiento de las metas anuales de producción respecto a las metas establecidas en el Plan de Trabajo para anual.	Total, de metas cumplidas / Total de metas establecidas en el Plan de Trabajo del periodo* 100.	124%	90%				Registro de bienes con firma de recibo a satisfacción por parte del consumidor final de los bienes producidos.	

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION									
ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
07	DIRECCIÓN DE LA POLICÍA PENITENCIARIA								
PGI	01 Cantidad de Manuales de Planes de Emergencia en los Centros Penitenciarios actualizados e implementados durante el 2022-2023, Desarrollados y perfeccionados.	Sumatoria de Manuales desarrollados.	ND	6	-	-	-		Se mantiene lo programado.
PGI	02 Cantidad de procedimientos de la Dirección de la Policía Penitenciaria formalizados y divulgados.	Sumatoria de procedimientos formalizados y divulgados.	7	5	-	-	-		Se modifica: la meta pasando de 4 a 5 los procedimientos: 1. Compartir información con otros cuerpos policiales y otras entidades. 2. Custodia y traslado de Centro de Atención Institucional Adulto Mayor. 3. Custodia y traslado nivel atención de la mujer. 4. Custodia y traslado de nivel penal juvenil. 5. Custodia y traslado Centro Nacional de Atención Específica.

P.04 -PROGRAMA 04:789-ATENCIÓN DE PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL REPROGRAMACION

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea de Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI	03 Cantidad de policías penitenciarios con formación especializada en la Carrera Policial durante el periodo.	Sumatoria de policías penitenciarios formados en carrera policial.	56	30	-	-	-	Expedientes: Registros de la Dirección del PP.	Se mantiene lo programado.
PCO	04 Cantidad de módulos de capacitación en temas que potencialicen las competencias genéricas diseñadas.	Sumatoria de productos diseñados	ND	1				Responsables del proceso de atención psicológica	Esta meta forma parte del Plan de Acciones estratégicas derivado del Estudio Global de Clima Organizacional, la cual es compartida con el departamento Salud Ocupacional. El Proceso de Atención Psicológica es de un total de 2 módulos diseñados. Aquí se especifica la cuota que corresponde a la DPP.

SUB PROGRAMAS 789

Cuadro 2
Ministerio de Justicia y Paz
Programa 789: Atención de Personas Adscritas al Sistema
Penitenciario Nacional
Metas de los Indicadores por Subprograma
Plan de Gestión Institucional 2023

DEPENDENCIAS		INDICADORES PROGRAMADOS	ID
PROGRAMA 04	SUBPROGRAMAS		PGI
789: Atención de Personas Adscritas al Sistema Penitenciario Nacional	SUBPROGRAMA 03		
	ATENCIÓN A POBLACIÓN PENAL JUVENIL Jefatura de Nivel Penal Juvenil y CCAPJ.		3
	SUBPROGRAMA 04		
	ATENCIÓN DE POBLACIÓN EN CENTROS SEMI INSTITUCIONALES Jefatura de Nivel Semi Institucional y CASI		3
	SUBPROGRAMA 05		
	ATENCIÓN DE POBLACIÓN EN COMUNIDAD Jefatura de Nivel en Comunidad y OAC		1
	SUBPROGRAMA 06		
	ATENCIÓN DE POBLACIÓN SUJETA A DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS Unidad de Atención a Población Sujeta a Dispositivos Electrónicos		1
TOTAL		8	8

**P.04: SUPROGRMAS 789-NIVELES DE ATENCIÓN A PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL
REPROGRAMACION**

Sub programa	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
03	ATENCIÓN A POBLACIÓN PENAL JUVENIL								
PGI (PLANOVI)	01 Cantidad de grupos que participan en procesos de atención profesional en el Centro Especializado Ofelia Vincenzi Peñaranda, Centro de Formación Juvenil Zurquí y en el Programa de Sanciones Alternativas. (Gestión / Eficacia)	Sumatoria de grupos de atención profesional realizados.	80	80	-	-	-	Direcciones de las unidades del NPJ. Planificaciones.	Se modifica: la descripción, la fórmula la línea base y la meta (pasa de 65 a 80) a efectos de medir la cantidad de grupos que se gestan en las Unidades de Trabajo del Nivel de Atención Penal Juvenil.
PGI	02 Cantidad de población penal juvenil graduada en programas educativos formales en el Centro Especializado Ofelia Vincenzi y Centro de Formación Juvenil Zurquí. (Gestión/ Eficacia)	Sumatoria de población penal juvenil graduada en un proceso educativo formal.	60	60	-	-	-	Informes y listas de graduandos del MEP así como el expediente administrativo.	Se modifica: la descripción, la fórmula la línea base y la meta (pasa de 30 a 60) tomando en consideración los resultados del año 2022 y la proyección del año 2023.
PGI	03 Cantidad de atenciones familiares y/o recursos de apoyo de la población del Nivel de Atención Penal Juvenil.	Sumatoria de las sesiones de atención realizadas a las familias y/o recursos de apoyo de la persona joven.	327	300	-	-	-	IGNIS, informes de las Secciones Profesionales de cada unidad.	Se modifica: la fórmula la línea base y la meta (pasa de 245 a 300) tomando en consideración los resultados del año 2022 y la proyección del año 2023.

**P.04: SUPROGRMAS 789-NIVELES DE ATENCIÓN A PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL
REPROGRAMACION**

Sub programa	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
04	ATENCIÓN DE POBLACIÓN EN CENTROS SEMI INSTITUCIONALES								
PGI	01 Porcentaje de población sentenciada del Nivel de Atención Semi Institucional atendida de forma individual respecto al total de población CASI.	Total, de población sentenciada atendida de forma individual / Total de población del Nivel SEMI institucional * 100.	100%	100%	100%	100%	100%	Controles y registros de información llevados por las diferentes disciplinas profesionales y direcciones de Centro. Lista de asistencia, registros y anotaciones en el expediente, informes profesionales. Control de Asistencia a las sesiones. Actas de consejo interdisciplinario. Expediente administrativo de la población.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	02 Porcentaje de población sentenciada del Nivel de Atención Semi Institucional con supervisión externa respecto al total de población CASI.	Total, de población sentenciada del Nivel Semi Institucional con supervisión externa / Total de población del Nivel Semi Institucional *100	100%	100%	100%	100%	100%	Registro de sesiones de supervisión externa llevado por los profesionales de las disciplinas de Trabajo Social y Orientación, cada visita en el lugar generará su respectivo informe y se archivará en el expediente administrativo de la población.	

**P.04: SUPROGRMAS 789-NIVELES DE ATENCIÓN A PERSONAS ADSCRITAS AL SISTEMA PENITENCIARIO NACIONAL
REPROGRAMACION**

Sub programa	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI	03 Cantidad de encuentros de trabajo con redes de apoyo de cada Centro.	Sumatoria de encuentros de trabajo con redes de apoyo realizados en cada Centro.	10	10	10	10	10	Registro de actividades de y con las Redes de Apoyo llevados por las Direcciones de los Centros. Registros de Asistencias de participantes a los encuentros. Audios y videos de las actividades.	
05	ATENCIÓN DE POBLACION EN COMUNIDAD								
PGI	01 Cantidad de Talleres de Capacitación realizados con el personal del Nivel en Comunidad, autoridades judiciales y comunitarias.	Sumatoria de talleres realizados durante el periodo.	6	6	6	6	6	1-Minutas de actividades 2-Registros de asistencia 3-Fotografías.	Se mantiene lo programado en 2022.
06	ATENCIÓN DE POBLACIÓN SUJETA A DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS								
PGI	01 Promedio de acciones de articulación institucional privada y pública logradas, para la atención de necesidades específicas a la población monitoreada (Gestión-Eficacia)	Total anual de referencias tramitadas/doce meses	ND	75	-	-	-	Base de datos de la Unidad. Expedientes administrativos. Bitácora de asistencia. Matriz de Evaluación UME.	Se modifica el indicador: pasando de porcentaje a promedio debido a que refleja de una mejor forma el nivel de referencias efectivamente tramitadas por los usuarios.

Programa 790
Prevención de la Violencia y
Promoción para la Paz

PROGRAMA 790: PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN PARA LA PAZ

INSTITUCIÓN: Ministerio de Justicia y Paz.

MISIÓN: Coadyuvar con la sociedad costarricense en el diseño y ejecución de las políticas públicas en materia de la prevención de la violencia y el delito, en el desarrollo de una cultura de paz, y en la protección de la población menor de edad, con la finalidad de aportar un cambio tendiente a valorizar la paz, convivencia y solidaridad.

OBJETIVOS ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:

1.- Incrementar la participación de la sociedad, en el desarrollo de estrategias orientadas a la prevención integral de diversas manifestaciones de la violencia, a través de los gobiernos locales, aportando a una cultura de paz.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PROGRAMA:

O.01. Incrementar la participación alternativa y propositiva de las familias, las personas menores de edad y jóvenes en la prevención integral de la violencia y el delito a nivel local, favoreciendo las potencialidades y la construcción de oportunidades.

Cuadro 1
Ministerio de Justicia y Paz
Programa 790: Prevención de la Violencia y Promoción para la Paz
Metas de los Indicadores por Actividad
Plan de Gestión Institucional 2023

DEPENDENCIAS		METAS PROGRAMADAS	ID
PROGRAMA 05	ACTIVIDADES		PGI
790: Prevención de la Violencia y Promoción para la Paz	ACTIV. 02 ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA CIUDADANA		
	Dirección de Promoción de la Paz y la Convivencia Ciudadana	5	5
	ACTIV. 03 RESOLUCIÓN ALTERNA DE CONFLICTOS		
	Dirección Nacional de Resolución Alternativa de Conflictos	8	8
	ACTIV. 04 CALIFICACIÓN Y CONTROL DE CONTENIDOS DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, MATERIALES AUDIOVISUALES E IMPRESOS		
	Dirección de Espectáculos Públicos	4	4
TOTAL		17	17

**P.05:790-PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN PARA LA PAZ
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones	
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026			
ACTIVIDAD 02-DIGEPAZ										
PGI (PLANO VI)	01 Cantidad de procesos de articulación (procesos conjuntos) en Centros Cívicos por la Paz implementando el Modelo de Prevención. (Gestión-eficacia)	Sumatoria de procesos de articulación realizados.	de de	56	56	56	-	-	Informes de labores de cada CCP semestral y anual. Elaborado con base en los reportes realizados por cada institución y organización que realiza procesos articulados en los CCP. Se proyecta contar con informes del sistema de información para CCP cuando esté en funcionamiento, en relación con procesos formativos conjuntos (uno de los diversos tipos de procesos conjuntos que pueden existir).	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI (PLANO VI)	02 Cantidad de eventos de socialización en temas de violencia y convivencia ciudadana en el marco de articulación interinstitucional.	Sumatoria de eventos realizados.	de	2	2	2	-	-	Listas de asistencia; informes técnicos; fotografías; sitio Web y Redes Sociales.	Se mantiene lo programado en 2022.

**P.05:790-PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN PARA LA PAZ
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI	03 Cantidad de publicaciones periódicas de reportes estadísticos e investigaciones sobre violencia y delito a nivel nacional y local.	Sumatoria de publicaciones realizadas.	4	4	4	-	-	Listas de asistencia; informes técnicos; fotografías; sitio Web y Redes Sociales.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI (PLANO VI)	04 Cantidad de capacitaciones realizadas a instituciones, actores locales y organizaciones de la sociedad civil capacitadas en temas asociados a la prevención integral de la violencia y el delito.	Sumatoria de capacitaciones instituciones, actores locales y organizaciones de la sociedad civil capacitadas.	5	5	5	-	-	Presentaciones de PowerPoint utilizadas, listas de asistencia, agenda, sistematización de productos, registro fotográfico.	Se modifica: la redacción del indicador y la fórmula para una mejor comprensión.
PGI	05 Cantidad de procesos realizados con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, sociedad civil que aportan al desarrollo de una cultura de paz	Sumatoria de procesos realizados.	10	10	10	-	-	Listas de asistencia, fotografías y videos como productos finales.	Se mantiene lo programado en 2022.

**P.05:790-PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN PARA LA PAZ
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
ACTIVIDAD 03-DINARAC									
PGI	01 Cantidad de personas certificadas en Resolución Alternativa de Conflictos (RAC). (Gestión / Eficacia)	Sumatoria de personas certificadas en temas de RAC.	804	500	505	510	515	Certificados emitidos. Informes mensuales.	Se mantiene lo programado en 2022.
PGI	02 Cantidad de Casas de Justicia articulando acciones con Redes Sociales a nivel local, como estrategia para una convivencia pacífica y de cultura de paz. (Gestión/ Eficacia)	Sumatoria de Casas de Justicia que articulan acciones con las instituciones y/o Redes Inter-institucionales en la localidad.	11	11	11	11	11	Informes mensuales. Registros del SIGI.	
PGI	03 Cantidad de atenciones tramitadas como mecanismo de resolución alternativa de conflictos a través de las Casas de Justicia.	Sumatoria de Atenciones tramitadas.	5336	4550	4600	4650	4700	Informes mensuales.	
PGI	04 Porcentaje de gestiones realizadas para Casas de Justicia y Centros RAC Privados, con respecto a la totalidad de gestiones, trámites y solicitudes recibidas.	Total, de gestiones realizadas/ Total de gestiones, tramites y solicitudes recibidas*100.	99%	97%	97.5%	98%	98.5%	Informes mensuales.	

**P.05:790-PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN PARA LA PAZ
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI	05 Cantidad de actividades de sensibilización y promoción de los Métodos de Resolución de Conflictos y los servicios que brindan las Casas de Justicia.	Sumatoria de Actividades de sensibilización sobre temas RAC y los servicios de las Casas de Justicia.	418	250	260	270	280	Informes mensuales, Listas de asistencia y/o fotografías.	
PGI	06 Porcentaje de gestiones realizadas en procesos de diálogo acompañados por la DINARAC respecto a la totalidad de solicitudes de procesos de diálogo recibidas.	Total de gestiones de acompañamiento (impulsadas por DINARAC, Casas de Justicia y UTCI) / Total de solicitudes de procesos de diálogo recibidas*100.	100%	80%	83%	84%	85%	Informes periódicos sobre gestiones de acompañamiento de la DINARAC, Casas de Justicia y/o UTCI en procesos de diálogo.	
PGI (PEI)	07 Cantidad de actividades de promoción y divulgación del Mecanismo de Consulta Indígena (MCI).	Sumatoria de actividades para dar a conocer el Mecanismo de Consulta Indígena.	31	23	26	29	32	Informes, listas de participación y fotografías.	
PGI	08 Cantidad de acciones para la gestión y fortalecimiento de las Instancias Territoriales de Consulta Indígena.	Sumatoria de acciones para gestionar y fortalecer las Instancias Territoriales de Consulta Indígena.	29	22	24	26	28	Informes, listas de participación y fotografías.	

**P.05:790-PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN PARA LA PAZ
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
ACTIVIDAD 04-DIRECCIÓN DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS									
PGI (PLANO VI)	01 Cantidad de capacitaciones de gobiernos locales, instituciones y organizaciones a nivel cantonal y nacional. (Gestión /Eficacia)	Sumatoria de capacitaciones realizadas.	1	3	-	-	-	Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión de Control y Calificación de Espectáculos Públicos, Oficios., campañas y sus publicaciones.	Se modifica: la meta pasando de 1 a 3 capacitaciones. Las coordinaciones y trabajo conjunto con gobiernos locales serán reforzadas a fin de tener mayor articulación.
PGI (PLANO VI)	02 Cantidad de acciones desarrolladas sobre las diversas manifestaciones de la violencia social dirigidas a la comunidad, a la familia, personas menores de edad y otros actores sociales, las cuales comprenden al menos una acción orientada tanto a la promoción de derechos de las personas con discapacidad como de los derechos de niñez y la adolescencia. (Gestión /Eficacia)	Sumatoria de acciones desarrolladas.	15	18	-	-	-	Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión de Control y Calificación de Espectáculos Públicos, Oficios., campañas y sus publicaciones.	Se modifica: la meta pasando de 15 a 18 acciones. Para el año 2023 se implementará un reforzamiento de las herramientas de capacitación, con procesos presenciales y virtuales, así como con la generación de alianzas estratégicas con otras instancias, que permitan llegar a más la población beneficiaria.

**P.05:790-PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y PROMOCIÓN PARA LA PAZ
REPROGRAMACION**

ID	Indicador de Gestión y/o Resultados (Descripción)	Fórmula	Línea Base	Meta proyectada				Fuente de datos del Indicador	Supuestos, Notas Técnicas y Observaciones
				Año 2023	Año 2024	Año 2025	Año 2026		
PGI	03 Cantidad de acuerdos y resoluciones emitidas de los procesos de valoración y calificación de las actividades reguladas en la Ley 7440. (Gestión/Eficacia).	Sumatoria de acuerdos y resoluciones emitidas en sesiones.	2175	2000	-	-	-	Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión de Control y Calificación de Espectáculos Públicos, Oficios., campañas y sus publicaciones.	Se modifica: la meta pasando de 1500 a 2000 acuerdos de resolución emitidos. Las activadas sujetas a regulación en la Ley 7440, retornaron luego de la pandemia, por lo que se proyecta la meta, según los registros previos a pandemia.
PGI (PLANO VI)	04 Cantidad de campañas de información, promoción de derechos, prevención de la violencia, Ley 7440, en relación con los contenidos presentes en los materiales audiovisuales y espectáculos públicos en procura de la protección de las personas menores de edad.	Sumatoria de campañas realizadas.	2	2	2	2	2	Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión de Control y Calificación de Espectáculos Públicos, Oficios., campañas y sus publicaciones.	Se mantiene lo programado en 2022.

**PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI)
PLAN DE ACCION 2023**

En este instrumento de planificación se ha considerado incorporar el Plan de Acción correspondiente al Plan Estratégico Institucional, el cual contiene acciones estratégicas alineadas en el PNDIP, Plan Nacional Sectorial, POI y PGI.

El objetivo de incorporarlo en este instrumento es con fines de brindar seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en el PEI para el año 2023.

PEI Eje	Indicador	Línea base	Meta 2023	Responsable
Eje-1	Porcentaje de Centros Cívicos por la paz, construidos, con respecto al total programados.	1,12%	25%	Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP)
Eje-1	Cantidad de acciones de prevención y promoción de la paz social, realizadas.	12	12	DIGEPAZ - Dirección de Espectáculos Públicos
Eje-1	Porcentaje de distritos en que se ha implementado la campaña de promoción de uso de mecanismos de Resolución Alternativa de Conflictos.	ND	25%	DINARAC
Eje-1	Número de actividades de promoción y divulgación del Mecanismo de Consulta Indígena, realizadas.	31	40	DINARAC
Eje-2	Cantidad de Modelos de Atención evaluados, con respecto al total programados.	ND	2	Comisión Evaluadora. (Secretaría de Planificación Sectorial e Institucional, Instituto Nacional de Criminología, Coordinaciones de Niveles de Atención, otras unidades atinentes).
Eje-2	Porcentaje mensual de población penitenciaria de la Unidad de Atención a personas sujetas a monitoreo con Dispositivos Electrónicos, en seguimiento de forma individual y en su entorno social, por parte la policía Penitenciaria en el año t.	49%	71%	Unidad de Atención a personas sujetas a monitoreo con Dispositivos Electrónicos
Eje-2	Promedio mensual de población penitenciaria de la Unidad de Atención a personas sujetas a monitoreo con Dispositivos Electrónicos, en seguimiento de forma individual y en su entorno social, por parte la policía penitenciaria, en el año t	491	185	Unidad de Atención a personas sujetas a monitoreo con Dispositivos Electrónicos
Eje-2	Cantidad de guías de atención profesional, rediseñadas o elaboradas.	2	2	Instituto Nacional de criminología (INC)
Eje-2	Porcentaje de avance de proyectos ejecutados del Plan Único de Infraestructura, con respecto al total de proyectos.	0,21%	10%	Departamento de Arquitectura

PEI Eje	Indicador	Línea base	Meta 2023	Responsable
Eje-3	Porcentaje de productos del modelo de gestión institucional elaborados, con respecto al total programado.	25%	25%	Gestión de Recursos Humanos Institucional. Departamento de Salud Ocupacional. Escuela de Capacitación
Eje-3	Porcentaje de avance de la implementación del Plan de acción de la Política para la Igualdad de Género y No Discriminación.	ND	30%	Unidad de Género (UPIEG)
Eje-3	Porcentaje de avance en la elaboración de la Política y el Plan de Discapacidad del Ministerio de justicia y Paz, con respecto a las etapas establecidas.	10%	70%	Comisión de Discapacidad (CIAD)
Eje-3	Porcentaje de avance en la elaboración de la Política Ética y Valores del Ministerio de justicia y Paz, con respecto a las etapas establecidas.	20%	25%	Comisión Institucional de ética y Valores (CIEV)
Eje-3	Porcentaje de avance en la elaboración del Plan de acción para la implementación de la Política axiológica del MJP.	ND	50%	Comisión Institucional de ética y Valores (CIEV)
Eje-3	Porcentaje de avance de la implementación del Plan de Acción del Programa de Gestión Ambiental Institucional, con respecto al total de acciones.	42%	48% (58% acumulado)	Comisión de Gestión Ambiental
Eje-3	Porcentaje de avance del Manual del Sistema Integral de Gestión Institucional, con respecto a las etapas establecidas. (Diseño 2022)	ND	30% (80% acumulado)	Secretaría de Planificación Sectorial e Institucional (coordinación del proceso) Unidades Administrativas del MJP (responsables de los procesos estratégicos, sustantivos y apoyo)
Eje-3	Promedio General Grado de Aplicación NICSP.	75%	10%	Oficialía Mayor. Comisión Institucional para Implementación de las NICSP
Eje-3	*Cantidad de Sistemas de Información y Comunicación, implementados.	1	1	Despacho de Gestión Estratégica Proveeduría Secretaría de Planificación Sectorial e Institucional Financiero Archivo Central Dirección General de Adaptación Social Recursos Humanos Tecnología de la Información

**POLITICA DE IGUALDAD Y EQUIDAD DE
GENERO
PLAN DE ACCION 2023**

En este instrumento de planificación se ha considerado incorporar el Plan de Acción correspondiente a la Política Institucional de Igualdad y Equidad de Género, el cual contiene acciones estratégicas alineadas en el PGI.

El objetivo de incorporarlo en este instrumento es con fines de brindar seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en la PIIG para el año 2023.

Acción	Línea base	Meta 2023	Responsables	Observaciones
Capacitación del personal de áreas estratégicas vinculadas a la gestión humana (Gestión del Talento Humano, Salud Ocupacional, Comunicación, Arquitectura y Asesoría Jurídica) para el desarrollo de una gestión del talento humano que integre la perspectiva Género y Derechos Humanos.	34%	30%	Unidad de Desarrollo Escuela de Capacitación Enlaces en las adscritas	
Capacitación de personas facilitadoras del MJP en materia de Igualdad de Género, Derechos Humanos e interseccionalidad para que todos los cursos y espacios de aprendizaje a nivel institucional tengan la perspectiva de género integrada.	34%	30%		
Capacitación de personas formadoras en Igualdad de Género y Derechos Humanos a través de alianzas estratégicas con instituciones públicas, o privadas, mecanismos y redes intersectoriales u otras instancias afines, para la capacitación de personas funcionarias como formadoras especializadas en la materia.	ND	50%		
Capacitación al personal del MJP y sus adscritas en materia de Derechos Humanos y la perspectiva del género desde la interseccionalidad.	5,72%	5%		
Revisión, actualización y envío de propuesta de reforma al Reglamento, desde la perspectiva de género y Derechos Humanos del Reglamento autónomo del MJP vigente en gestión humana	0%	100%	Recursos Humanos	Presentación de propuesta de reformas al Reglamento Autónomo para aprobación.

Acción	Línea base	Meta 2023	Responsables	Observaciones
Revisión en materia sistemas de compensación y beneficios, manuales de puestos, procesos de selección de personal, estudios sobre cargas laborales, instrumentos evaluativos del desempeño para lograr la igualdad real de acceso a oportunidades entre hombres y mujeres.	ND	100%		Revisión y propuestas de mejora de los sistemas y procesos de Recursos Humanos desde la perspectiva de género para cerrar brechas por condición de género.
Implementación de un programa de atención psicosocial para las personas funcionarias que presentan dinámicas de violencia intrafamiliar con perspectiva de género y Derechos Humanos integrada	0%	100%	COMISION Salud Ocupacional Recursos Humanos Unidad de Género	Programa de atención psicosocial para las personas funcionarias que presentan dinámicas de violencia intrafamiliar implementado.
Establecimiento de plan de trabajo para implementación de redes de cuidado validada y aprobada.	ND	100%	Salud Ocupacional	formalización de Comisión para implementación de Redes de cuidado con representación de adscritas conformada.
Promoción de la salud física, mental y financiera del funcionariado según sus necesidades desde el género y la interseccionalidad a través de 12 actividades educativas y de información, a través de convenios.	50%	25%		25% actividades de salud física, mental y financiera por año (Una de cada una)
Elaboración, divulgación e implementación de un proyecto de preparación para la jubilación del personal, con perspectiva de género y derechos humanos, a través de la conformación de una comisión.	0%	100%	COMISION Salud Ocupacional Recursos Humanos Unidad de Género	Formalización de comisión y plan del proyecto.
40% de personal de comisiones de seguridad ocupacional y emergencias capacitadas en materia de género e interseccionalidad.	ND	40%	Salud Ocupacional	
Activación y fortalecimiento de las comisiones de seguridad				

Acción	Línea base	Meta 2023	Responsables	Observaciones
ocupacional y emergencias considerando criterios de igualdad de género e interseccionalidad.				
100% de procesos de prevención y reducción de accidentes laborales con perspectiva de género y Derechos Humanos integradas. Programas y proyectos existentes de prevención y reducción de accidentes laborales con perspectiva de género y Derechos Humanos integradas.	ND	100%	Salud Ocupacional Asesoría técnica en materia de género: Unidad de Género del MJP	
Elaboración de la propuesta presupuestaria con actividades para la igualdad de género etiquetadas para la rendición de cuentas a mecanismos nacionales e internacionales con los que existen compromisos.	ND	100%	Secretaría Técnica de Planificación	Propuesta presupuestaria con perspectiva de género integrada.
Ejecución de diagnósticos de ambiente laboral con perspectiva de género e interseccionalidad integradas y toma de decisiones sobre sus resultados, a través de alianzas estratégicas.	ND	100%	Salud Ocupacional Recursos Humanos	Ejecución de diagnósticos con perspectiva de género integrada.
Establecimiento de procedimiento institucional para la resolución de conflictos laborales con perspectiva de género e interseccionalidad integradas, y su aprobación y divulgación en las personas funcionarias del MJP y sus adscritas.	ND	100%		Implementación de protocolo.

Acción	Línea base	Meta 2023	Responsables	Observaciones
Elaboración y aplicación de al menos 1600 encuestas de percepción al funcionariado del Ministerio de Justicia y sus adscritas, sobre los servicios institucionales en gestión humana que reciben, para emitir recomendaciones a las instancias prestadoras de dichos servicios respecto a existencia de brechas, desigualdades o discriminaciones que deban eliminarse.	0%	28%	Contraloría de Servicios	
Incorporación de las acciones del Plan de Acción de la PIIG en el Planes Operativos Institucionales, de cada una de las áreas responsables.	2	2	Secretaría Técnica de Planificación	2 Informes semestrales de avances según Plan de Acción de la PIIG 2021 - 2025
Evaluación del Plan de Acción de la PIIG 2021-2025			Alta Comisión de Seguimiento del Plan de Acción de la PIIG 2021-2025	I Evaluación parcial de cumplimiento de indicadores anuales (I semestre)
Implementación de comunicados sobre principios de igualdad y no discriminación en el ministerio de Justicia y Paz y sus dependencias adscritas. (base de 50 comunicados, 10 por año)	ND	20%	Unidad de Comunicación Unidad de Género	
Implementación de comunicados sobre el marco normativo institucional en materia de erradicación de brechas y eliminación de la violencia por condición de género realizados (base 30 comunicados, 6 por año)	ND	20%		
Creación de Manual de lenguaje inclusivo en el contexto del MJP y sus adscritas.	ND	100%		
Capacitación en LESCO y otras formas de comunicación inclusivas para cumplir con los mandatos legales en materia de discapacidad a través de alianzas estratégicas.	1	1	Comisión de Derechos Humanos de PcD	

ESTRATEGIAS DE CLIMA ORGANIZACIONAL
PLAN DE ACCION 2023

En este instrumento de planificación se ha considerado incorporar el Plan de Acción correspondiente a las Eestrategias de Clima Organizacional, el cual contiene acciones estratégicas alineadas en el PGI.

El objetivo de incorporarlo en este instrumento es con fines de brindar seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en la Estudio de Clima Organizacional para el año 2023.

Indicador	Línea base	Meta 2023	Responsables	Observaciones
<p>Porcentaje de avance en la gestión de la estrategia de comunicación institucional interna con respecto a las fases establecidas.</p> <p>Fase 1) Formulación de la estrategia de comunicación interna: Diagnóstico sobre la disponibilidad y el estado de los canales de comunicación interna en centros de trabajo.</p>	0%	100% (acumulada)	Despacho Ministerial, Dirección General de Adaptación Social, Dirección de Policía Penitenciaria, Viceministerio de Paz, Viceministerio de Gestión Estratégica, Oficialía Mayor	<p>2022: Fase 1) Formulación de la estrategia de comunicación interna: Diagnóstico sobre la disponibilidad y el estado de los canales de comunicación interna en centros de trabajo. (50%)</p> <p>2023: Fase 2) Implementación: Establecimiento de una estrategia de comunicación organizacional interna diseñada. (50%)</p>
<p>Cantidad de canales de comunicación creados en los centros de trabajo (Nivel Institucional + Población Penal Juvenil)</p>	ND	20	Despacho Ministerial, Dirección General de Adaptación Social, Dirección de Policía Penitenciaria, Viceministerio de Paz, Viceministerio de Gestión Estratégica	<p>Analizar resultados de diagnóstico de la estrategia de comunicación con el fin de determinar los canales de comunicación más pertinentes de crear</p>
<p>Porcentaje de avance de las etapas del Plan de Capacitación diseñado e implementado bajo modalidades alternativas de formación.</p> <p>Etapa I 2022: Diagnóstico de necesidades de capacitación de personas de servicios esenciales que se desempeñan en Nivel de Atención Institucional y Nivel Penal Juvenil (25%</p>	25%	25%	Unidad de Desarrollo, Escuela de Capacitación Penitenciaria y Dirección de Policía Penitenciaria	<p>2023 Etapa II: Planificación de currícula formativa en temas que potencializan el talento humano (25%)</p>

Indicador	Línea base	Meta 2023	Responsables	Observaciones
Cantidad de módulos de capacitación en temas que potencialicen las competencias genéricas.	ND	2	Proceso de Atención Psicológica de la Policía Penitenciaria, Unidad de Bienestar Sociolaboral	Etapas: 1-Diseño de módulos para colaboradores que pertenecen a la Policía Penitenciaria (40%, a cargo de Proceso de Atención Psicológica)
Cantidad de Centros de trabajo del Nivel de Atención Institucional y Nivel Penal Juvenil capacitados en el uso del instrumento para elaboración de Mapa de Riesgos locativos.	ND	10	Escuela de Capacitación, Depto. Salud Ocupacional	1- Incluir módulo de capacitación en currícula formativa institucional. 2-Convocar a centros de trabajo (Nivel Institucional, Programa Penal Juvenil)

**INDICE DE CAPACIDAD DE GESTION
PLAN DE ACCION 2023**

En este instrumento de planificación se ha considerado incorporar las Acciones de Mejora correspondientes al Índice de Capacidad de Gestión para el año 2023, las cuales son atendidas por las instancias responsables de la gestión de cada proceso.

El objetivo de incorporarlo en este instrumento es con fines de brindar seguimiento al cumplimiento de las acciones establecidas en la ICG para el año 2023.

Acción	Fecha cumplimiento 2023	Responsables
Implementar tecnologías de información que aporten información actualizada para apoyar la toma de decisiones en relación con las acciones ejecutadas a nivel institucional para la planificación que orienta la gestión del potencial humano.	Diciembre	Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos.
Implementar tecnologías de información que aporten información actualizada para apoyar la toma de decisiones en relación con las acciones ejecutadas a nivel institucional para la planificación que orienta la gestión de activos.	Diciembre	Oficialía Mayor.
Realizar evaluación mediante encuesta de clima, evaluación de desempeño y estadísticas de producción, en la cual se incluya la verificación de si las acciones definidas y ejecutadas a nivel institucional relacionadas con los principios y comportamientos éticos interiorizados, impulsan el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.	Diciembre	Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos
Implementar tecnologías de información que aporten información actualizada para apoyar la toma de decisiones en relación con el modelo de evaluación del desempeño del personal.	Noviembre	Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos
Implementar tecnologías de información que aporten información actualizada para apoyar la toma de decisiones en relación con las acciones ejecutadas a nivel institucional para impulsar el desempeño eficiente y eficaz de los equipos de trabajo.	Diciembre	Oficialía Mayor.