

Transformación curricular, una apuesta por la calidad educativa.

INFORME DE LA EVALUACION

Plan de Formación Permanente del Ministerio de Educación Pública del año 2020

Responsable de la evaluación:

Carranza Sequeira, Yorleny
Vanegas García, Mirna
Asesoras nacionales

Colaboradoras:

Marín Gutiérrez, Guadalupe
Solís Sánchez, Norma
Asesoras nacionales

Revisión filológica

Luis Fernando Vega García,
Asesor nacional

Revisión Técnica:

Carlos Méndez Bonilla
Jefe, Departamento de Seguimiento y Evaluación

San José, 28 de junio de 2020

TABLA DE CONTENIDOS

I. ÍNDICE DE CUADROS	2
II. ÍNDICE DE GRAFICOS	2
III. RESUMEN EJECUTIVO:	3
IV. INTRODUCCIÓN	6
V. OBJETIVOS	7
1. OBJETIVO GENERAL	7
2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	7
VI. DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO DE LA EVALUACIÓN	8
1- EL PLAN DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL MEP	8
2- NORMATIVA DEL CECADES PARA LA ELABORACIÓN DEL PFP	8
3- ORIENTACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR EL INSTITUTO PARA LA ELABORACIÓN DEL PFP.	10
4- EL MODELO DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN PERMANENTE (MODEVA-PFP)	11
VII. MARCO METODOLÓGICO	17
5- ALCANCE Y LIMITACIONES DE LA EVALUACIÓN	17
6- TIPO DE EVALUACIÓN	18
7- FUENTES DE INFORMACIÓN	19
8- ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE QUE FORMAN PARTE DE LA EVALUACIÓN	19
9- PARTICIPANTES DEL ESTUDIO	21
10- INSTRUMENTO Y PROCEDIMIENTO PARA EL LEVANTAMIENTO DE DATOS	22
11- CRITERIOS DE EVALUACIÓN	23
VIII. ANALISIS DE DATOS	24
1- VALORACIÓN DE LA EFICACIA DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE	24
2- VALORACIÓN DE LA PERTINENCIA DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE	26
3- VALORACIÓN DEL IMPACTO A CORTO PLAZO DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE	27
4- VALORACIÓN TOTAL DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE.	30
5- EVALUACIÓN CUALITATIVA DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE, SEGÚN MODALIDAD.	31

6- OBSERVACIONES REALIZADAS POR LOS PARTICIPANTES EN RELACIÓN CON LA AFP Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LO APRENDIDO EN EL QUEHACER LABORAL.	32
IX. CONCLUSIONES	34
X. RECOMENDACIONES:	36
XI. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	37
XII. ANEXOS	38

I. ÍNDICE DE CUADROS

CUADRO NO. 1: LISTADO DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE COMPRENDIDAS EN LA EVALUACIÓN. _____	20
CUADRO NO. 2: INFORMACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE. _____	21
CUADRO NO. 3: ACTIVIDADES CON OBSERVACIONES PARA LA MEJORA DE LAS AFP Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LO APRENDIDO EN EL QUEHACER LABORAL. _____	32

II. ÍNDICE DE GRAFICOS

GRÁFICO NO. 1: VALORACIÓN DE LA EFICACIA _____	25
GRÁFICO NO. 2: VALORACIÓN DE LA PERTINENCIA _____	26
GRÁFICO NO. 3: LOGROS A CORTO PLAZO _____	27
GRÁFICO NO. 4: FACTORES QUE CONTRIBUYEN CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LO APRENDIDO _____	29
GRÁFICO NO. 5: RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN SEGÚN LOS CRITERIOS DEFINIDOS EN EL MODEVA-PFP	30
GRÁFICO NO. 6: RESULTADOS CUALITATIVOS DE LAS AFP _____	31

III. RESUMEN EJECUTIVO:

Título: Evaluación del Plan de Formación Permanente (PFP) del MEP-2020

1. Objetivos:

Objetivo general

Brindar información acerca de los resultados de las evaluaciones de las actividades de formación permanente del PFP 2020 del MEP, correspondientes al I, II y III trimestre, bajo las modalidades de Aprovechamiento y Participación, correspondiente a las áreas estratégicas de Práctica docente, Gestión de centros educativos y Gestión pública educativa, según los criterios de eficacia, pertinencia e impacto a corto plazo.

Objetivos específicos:

- a) Determinar la eficacia de las actividades de formación permanente, en cuanto al aprendizaje logrado; a la satisfacción con el desarrollo de la actividad, con el desempeño de las personas facilitadoras o con el ambiente virtual de aprendizaje
- b) Determinar la pertinencia de las actividades de formación permanente, en cuanto a la congruencia con las necesidades del contexto político e institucional.
- c) Identificar el impacto a corto plazo de las actividades de formación permanente, en cuanto al fortalecimiento del desarrollo profesional y la aplicabilidad de lo aprendido, en el ámbito laboral.

2. Metodología

Esta evaluación considera todas las actividades de formación ejecutadas bajo la modalidad de aprovechamiento y participación, de las áreas estratégicas de Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa, incluidas en el Sistema de Gestión y Administración de Desarrollo Profesional, que registraron toda la información requerida para ser evaluadas.

Para contar con los insumos pertinentes, se recurrió a las siguientes fuentes de información: el documento del Plan de Formación Permanente 2020, la información registrada en el Sistema de Gestión y Administración de Desarrollo Profesional,

correspondiente al I, II y III trimestre, y la consulta a personas participantes de las actividades de formación.

En total se evaluaron 120 actividades de formación, donde participaron 2513 personas. Con respecto a la evaluación de Logros a corto plazo, se consultó al 100% de las personas participantes de todas las actividades de formación consideradas en la evaluación, que asistieron al menos al 60% del total de horas de la actividad; ya sea que aprobaron la actividad o no. El cuestionario de Logros a corto plazo se les envió a 1970 personas que cumplieron con dicho requisito, ya sea que hubiesen aprobado o no la actividad. Del total de encuestados, se recibió respuesta de 1490 personas.

Para evaluar los productos y los logros a corto plazo de las actividades de formación en estudio, se toman en cuenta los criterios de eficacia, pertinencia e impacto a corto plazo, establecidos en el Modelo de Evaluación del Plan de Formación Permanente.

3. Conclusiones

Con respecto al criterio de eficacia, las actividades de aprovechamiento son mejor evaluadas que las de participación, por lo que se infiere que los participantes, en general, obtuvieron los conocimientos y las habilidades que se procuraba desarrollar. En cuanto a la satisfacción con el desarrollo de las Actividades de Formación Permanente, se logran los objetivos de aprendizaje propuestos y con respecto al desempeño de las personas facilitadoras, fue satisfactorio por obtener una valoración satisfactoria por parte de los participantes, por tanto, se concluye que la valoración en general es muy buena, en ambas modalidades.

Con respecto al criterio de pertinencia, las Actividades de Formación Permanente, independientemente de la modalidad, son evaluadas como muy congruentes con las políticas nacionales y con las necesidades del estudiantado. Además, contribuyen con la propuesta curricular y el planeamiento didáctico de forma pertinente.

Con respecto al criterio de Logros a corto plazo, las Actividades de Formación Permanente, tanto en las modalidades de aprovechamiento como en las de participación, fueron evaluadas como muy buenas con respecto al desarrollo profesional y a la aplicabilidad de lo aprendido.

La evaluación de las AFP en las tres áreas estratégicas, tanto en las modalidades de aprovechamiento como en las de participación, son evaluadas con un 91,93%, como muy eficaces, muy pertinentes y de mucho impacto, a corto plazo, de acuerdo con el MODEVA-PFP.

4. Recomendaciones

Es necesario, cuando se planifique y diseñe la AFP, que se revisen los contenidos temáticos, las estrategias metodológicas, los recursos didácticos y tecnológicos de forma que sean lo más actualizados, interactivos y contextualizados según el diagnóstico de necesidades de formación de los participantes.

Con respecto a las estrategias metodológicas utilizadas en el desarrollo de las AFP, revisar que exista un equilibrio entre lo teórico y lo práctico, de forma que el participante se sienta satisfecho con la interactividad durante el desarrollo de la actividad.

Brindar continuidad a los procesos de formación de forma que no sean capacitaciones aisladas, sino procesos formativos continuos y frecuentes, donde con cada actividad de formación se logre un nivel más avanzado en la complejidad. Además, las instancias gestoras deben brindar acompañamiento con el propósito de apoyar la implementación de lo aprendido.

IV. INTRODUCCIÓN

El Plan de Formación Permanente (PFP), es un documento de carácter oficial, normada por la Dirección General de Servicio Civil (DGSC), que integra las diferentes actividades de formación permanente dirigidas al personal en servicio del Ministerio de Educación Pública (MEP), para el fortalecimiento de su quehacer laboral. Este Plan contempla las actividades de formación permanente que fueron valoradas técnicamente, por el Departamento de Planes y Programas (DPP) del Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano (IDPUGS), y aprobadas por el Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADES) de la Dirección General del Servicio Civil, en el tanto, cumplen con las prioridades y necesidades de capacitación del recurso humano del MEP.

Le corresponde al Departamento de Seguimiento y Evaluación (DSE), del IDPUGS, establecer los procedimientos y las estrategias necesarias para evaluar las actividades de formación permanente (AFP) y darles seguimiento, así como, determinar su eficacia, su pertinencia y el impacto a corto plazo.

En respuesta a lo anterior, el DSE evalúa durante el año, las AFP incluidas en el PFP del MEP, con el fin de brindar un informe anual sobre los resultados de estas evaluaciones de forma que las autoridades ministeriales y el CECADES, lo utilicen como insumo para la toma de decisiones.

Este informe, abarca las actividades de formación permanente del I, II y III trimestre del PFP 2020 registradas en el Sistema de Gestión y Administración de Desarrollo Profesional (SIGAD), correspondientes a las modalidades de aprovechamiento y participación de las áreas estratégicas de Práctica Docente, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa. Se excluyen de este informe las actividades del IV trimestre, porque para que la evaluación sea integral debe contemplar la fase III del Modelo en el que se basa esta evaluación, la cual se realiza en el año 2021.

Estas evaluaciones se fundamentan en el Modelo de Evaluación del Plan de Formación Permanente (MODEVA-PFP), propuesto por el DSE, el cual es un referente teórico y normativo, en materia evaluativa, que establece los lineamientos técnicos y metodológicos para monitorear, dar seguimiento y evaluar los resultados obtenidos en cuanto a la eficacia, la pertinencia y el impacto a corto plazo, de las actividades formativas contenidas en Plan de Formación Permanente (PFP).

V. OBJETIVOS

1. Objetivo general

Brindar información acerca de los resultados de las evaluaciones de las actividades de formación permanente del PFP 2020 del MEP, correspondientes al I, II y III trimestres, bajo las modalidades de Aprovechamiento y Participación, correspondiente a las áreas estratégicas de Práctica docente, Gestión de centros educativos y Gestión pública educativa, según los criterios de eficacia, pertinencia e impacto a corto plazo.

2. Objetivos específicos

- a) Determinar la eficacia de las actividades de formación permanente, en cuanto al aprendizaje logrado; a la satisfacción con el desarrollo de la actividad, con el desempeño de las personas facilitadoras o con el ambiente virtual de aprendizaje
- b) Determinar la pertinencia de las actividades de formación permanente, en cuanto a la congruencia con las necesidades del contexto político e institucional.
- c) Identificar el impacto a corto plazo de las actividades de formación permanente, en cuanto al fortalecimiento del desarrollo profesional y la aplicabilidad de lo aprendido, en el ámbito laboral.

VI. DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO DE LA EVALUACIÓN

1- El Plan de Formación Permanente del MEP

El PFP, es resultado de un proceso técnico-administrativo que se realiza anualmente desde la gestión del IDPUGS, el cual articula la oferta orientada al desarrollo profesional del personal que labora en el MEP.

Este Plan de Formación está basado en las ofertas formativas que plantean las dependencias gestoras en el nivel central y regional, así como, otras entidades internas y externas al MEP, que gestionan actividades de formación dirigidas al personal activo de este ministerio. Se elabora tomando como referencia la normativa establecida por el Centro de Capacitación y Desarrollo (CECADES) de la Dirección General de Servicio Civil (DGSC), así como, otros lineamientos dispuestos por el IDPUGS.

2- Normativa del CECADES para la elaboración del PFP

Todas las actividades de formación permanente, del sector público del país, deben planificarse en el marco de la normativa del CECADES de la DGSC, institución encargada de regular la actualización y la formación del recurso humano perteneciente a este sector. Para tales efectos, se establecen las unidades de capacitación, en las instituciones públicas, que sirven de enlace y de coordinación.

En el caso del MEP, la unidad de capacitación está representada por el IDPUGS, por tanto, es la entidad responsable de elaborar el PFP, anualmente, y, de coordinar los procesos de certificación y de evaluación.

De acuerdo con el CECADES, las actividades de formación permanente se organizan, según la estrategia metodológica aplicada, en tres tipos: Presencial, No- presencial y Mixta, las cuales se especifican a continuación:

a) *Las actividades de formación presenciales*: se refieren a una metodología basada en la presencia y relación física entre las personas facilitadoras y los participantes.

b) *Las actividades de formación no presenciales*: hacen referencia a una metodología donde la relación física entre las personas facilitadoras y los participantes es sustituida por diversos recursos didácticos digitales y medios tecnológicos, que permiten una comunicación sincrónica o asincrónica. Estas se clasifican en virtual, a distancia, y auto capacitación.

c) *Las actividades de formación mixtas*: son las que combinan la estrategia presencial con una o más estrategias de naturaleza no presencial.

Las actividades de formación contemplan tres modalidades, a saber, aprovechamiento, participación y asistencia, las cuales se describen a continuación.

a) *La modalidad de aprovechamiento*: se refiere a las ... actividades de treinta (30) o más horas efectivas de capacitación recibida, en las que se aplican sistemas o criterios para evaluar la participación, el aprendizaje alcanzado y determinar su aprobación (...) Será requisito para aprobar la actividad y obtener el certificado, una calificación no inferior al 80%, o su equivalente, según sea la escala de calificación aplicada y, cumplir con el 90% del total de horas de la actividad. (pp. 7-8).

b) *La modalidad de participación*: corresponde a ... “las actividades de doce (12) o más horas efectivas de capacitación recibida. Será requisito para obtener el certificado, cumplir con el 90% del total de horas de la actividad”.

c) *La modalidad de asistencia*: abarca ... “las actividades inferiores a doce (12) horas efectivas de capacitación recibida. En este caso, la emisión del certificado es opcional y no requerirá el refrendo del CECADES” (p.8)

De acuerdo con la resolución R-DG-165-2017 de la Dirección General de Servicio Civil, artículo 18, se establece que todo certificado de Aprovechamiento y Participación para ser entregado debe cumplir con los requisitos mencionados anteriormente, y, además:

“...con los mínimos de horas estipulados, a saber: treinta horas en Aprovechamiento y doce horas en Participación, por lo que para el caso de actividades inferiores a las treinta y cuatro (34) horas en Aprovechamiento y catorce (14) en Participación, se requerirá cumplir con el 100% de las horas programadas.” (pag. 14)

3- Orientaciones técnicas establecidas por el Instituto para la elaboración del PFP.

De acuerdo con el documento: *Orientaciones técnicas para la elaboración del Plan de Formación Permanente 2020*, las actividades de formación propuestas en el PFP están dirigidas a las personas funcionarias del MEP y se encuentran organizadas en tres áreas estratégicas: práctica docente, gestión de centros educativos y gestión pública educativa, las cuales se describen a continuación.

a) *Práctica docente*: en esta área estratégica se destacan las actividades formativas dirigidas principalmente al personal docente y técnico-docente de centros educativos. (...) todas las actividades de formación permanente, organizadas en esta área estratégica, deben estar orientadas a potenciar las habilidades, las destrezas y los conocimientos para el mejoramiento de la labor docente en el aula.

b) *Gestión de centros educativos*: en esta área estratégica se ubican principalmente, las actividades formativas diseñadas para atender las necesidades del personal administrativo-docente de los centros educativos, así como, de quienes ejercen la Supervisión de la Educación (...) La gestión de centros educativos considera una serie de procesos correlacionados y tendientes a la mejora continua y la búsqueda de la excelencia, como la planificación, la ejecución y la evaluación de las acciones administrativas y curriculares, de los cuales se

sustenta la toma de decisiones oportunas y responsables a nivel de centro educativo (...)

c) *Gestión Pública Educativa*: En esta área estratégica, se ubican todas las actividades formativas cuya población meta está compuesta por las personas funcionarias del Título I y Título II que laboran en las Direcciones Regionales de Educación y en las oficinas centrales del MEP (no contempladas en las áreas: prácticas docentes y gestión de centros educativos) (...). (...) la gestión pública educativa se refiere a la planificación, ejecución, seguimiento y evaluación de acciones ministeriales que permitan llevar a cabo el proceso educativo, con el fin de responder y atender satisfactoriamente las necesidades educacionales detectadas en los niveles local, regional y nacional. Todo en procura del mejoramiento continuo de la educación costarricense” (Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano [IDPUGS], 2018, pp. 8-10).

4- El modelo de evaluación del Plan de Formación Permanente (MODEVA-PFP)

El MODEVA-PFP es un modelo contextualizado, práctico, elaborado por el DSE del IDPUGS para la evaluación de las AFP y se orienta a conocer los resultados de los productos y los efectos, que generan las AFP, a partir de los criterios de eficacia, pertinencia e impacto a corto plazo. Por lo tanto, es de gran utilidad para las autoridades ministeriales y las dependencias gestoras en la toma de decisiones y también para el planteamiento de propuestas de mejora de los procesos formativos del personal del MEP.

El Modelo evalúa todas las AFP con las modalidades de aprovechamiento y de participación, contenidas en el PFP, que cuenten con la información requerida en el SIGAD. Para estos propósitos, se definen lineamientos técnicos específicos considerando la modalidad, la estrategia metodológica y el área estratégica de la AFP.

Incorpora dos referentes teóricos, a saber, el Modelo de evaluación de Donald Kirkpatrick, y el enfoque de Gestión Basado en Resultados, por cuanto permite valorar el cumplimiento de objetivos y metas de desarrollo de una intervención pública y dar cuenta de ello.

1. Criterios para la evaluación

Tomando en cuenta estos referentes teóricos, el MODEVA basa su evaluación en tres criterios:

- ✚ Eficacia: Medida en que se logran o se espera se logren los objetivos específicos de la intervención.
- ✚ Pertinencia: Medida en que los objetivos y las actividades de una intervención responden y son congruentes con las necesidades de la población meta, los objetivos institucionales, las políticas del país o los cambios del entorno de la intervención.
- ✚ Impacto: Medida en que la intervención, directa o indirectamente, contribuye a generar cambios (positivos o negativos), en el corto y largo plazos.

2. Niveles de la evaluación

Para conocer la eficacia, la pertinencia y el impacto a corto plazo de la formación permanente, el MODEVA evalúa diferentes aspectos del proceso formativo, a saber: percepciones, logros y actitudes, entre otras, según los niveles que se describen a continuación.

Nivel 1: La satisfacción de las personas capacitadas con la AFP.

En este nivel se valora la eficacia tomando como referencia

- ✓ La satisfacción de las personas participantes de la formación recibida en cuanto a: los recursos, los materiales, las estrategias de evaluación, las

actividades de aprendizaje, el cumplimiento de los objetivos, el aprovechamiento del tiempo y la satisfacción, en general, con la AFP.

- ✓ La satisfacción con el desempeño de las personas facilitadoras en cuanto al aprovechamiento del tiempo, el dominio de los temas, el cumplimiento del programa, el dominio en la aplicación de métodos y técnicas, y las habilidades para contextualizar, acompañar, motivar, aclarar dudas, comunicar de manera asertiva, entre otros aspectos.
- ✓ Satisfacción con el ambiente virtual de aprendizaje. En el caso de las AFP de autoformación, no se cuenta con una persona facilitadora, por lo tanto, se evalúa a partir de aspectos como: la navegación en la plataforma, la accesibilidad, la adaptabilidad a cualquier dispositivo, las orientaciones generales, los mecanismos de ayuda para realizar la actividad y las condiciones que propician la autonomía para el aprendizaje, entre otros.

Nivel 2: El aprendizaje logrado

En este nivel, se valora la eficacia de la actividad de formación en relación con el aprendizaje esperado, el cual se encuentra asociado con el objetivo general y los saberes planteados en el diseño curricular del FOCAP 1 de la AFP. El aprendizaje logrado, se determina de acuerdo a la modalidad de la actividad de formación, ya sea de aprovechamiento o participación.

Considerando que las AFP de la modalidad de aprovechamiento, tienen establecido un sistema de evaluación de los aprendizajes en su diseño curricular, se recurre a la calificación final obtenida por las personas participantes y registrada en el FOCAP 4. Esta información remite al resultado de las distintas actividades evaluativas utilizadas durante la actividad de formación. Tal y como lo refiere Pizarro (1985) “el rendimiento académico es la medida de las capacidades respondientes o indicativas que manifiestan, en forma estimativa, lo que una persona ha aprendido como consecuencia de un proceso de instrucción o formación”. (p. 315).

Las AFP impartidas bajo la modalidad de Participación, no contemplan un sistema de evaluación de los aprendizajes en su diseño curricular (FOCAP 1), por lo que se determina el nivel de aprendizaje logrado, mediante la aplicación de un instrumento de autoevaluación, que completan los participantes el último día de la formación. La autoevaluación, de acuerdo con Camacho, (2005) se define como: "... la acción evaluativa donde el educando se constituye en el protagonista "medidor" de su propio aprendizaje, es decir, él es quien genera su propia técnica para medir la asimilación de conocimientos".

Nivel 3: Aplicabilidad de lo aprendido.

En este nivel, se valoran los criterios de pertinencia y de impacto a corto plazo. El criterio de pertinencia valora la coherencia de la actividad de formación con las necesidades del contexto educativo, la población meta, los objetivos institucionales y los requerimientos de la política educativa. En el criterio de impacto a corto plazo, se valoran los logros que la actividad de formación propicia en el desarrollo personal, profesional e institucional, en las personas participantes, tomando en cuenta los factores que favorecen la implementación de los conocimientos adquiridos en el quehacer laboral.

3. Instrumentos de evaluación

El MODEVA-PFP cuenta con una batería de instrumentos, necesarios para la valoración de los criterios, según el nivel de la evaluación y el área estratégica a la que pertenece la AFP.

En el nivel de la satisfacción de las personas capacitadas con la actividad de formación, la eficacia se valora mediante un instrumento de evaluación denominado Formulario de capacitación (FOCAP-2), administrado a través del correo institucional, cuyas respuestas son registradas en el SIGAD de manera automatizada.

Para evaluar el nivel de aprendizaje logrado y la eficacia de las actividades de formación impartidas bajo la modalidad de aprovechamiento, se toma como

referencia el promedio final de las calificaciones obtenidas por las personas participantes que asistieron de manera efectiva, al menos al 60% de la totalidad de horas de la actividad de formación.

Para las actividades de formación bajo la modalidad de participación, se toma como referencia el promedio final de los datos registrados en el Formulario de capacitación (FOCAP 2), sección de autoevaluación, que completan las personas capacitadas. Para ambos casos, el instrumento es remitido por correo electrónico a las personas participantes el último día de la formación y sus respuestas son registradas de manera automática en el SIGAD.

En el nivel de aplicabilidad de lo aprendido, la pertinencia y el impacto a corto plazo de la capacitación, se evalúa tres meses después de finalizada la actividad, mediante una consulta a través del instrumento de evaluación denominado: Logros a corto plazo participantes. Este es enviado mediante el correo electrónico institucional, a las personas participantes que asistieron al menos al 60% de la capacitación y las respuestas son registradas en el SIGAD de manera automatizada.

Puesto que las AFP, se clasifican en tres áreas estratégicas, a saber: práctica docente, gestión de centros educativos y gestión pública educativa, se evalúa el nivel de aplicabilidad de lo aprendido en el quehacer laboral, con instrumentos de evaluación específicos para cada área estratégica.

Además, en el Modelo, se cuenta con un instrumento para evaluar las AFP cuyo propósito es fortalecer el desarrollo profesional de las personas participantes y no de aplicabilidad en el entorno de aula. Por las características de este tipo de actividad formativa, el instrumento se aplica únicamente a las personas participantes y no a las jefaturas.

4. Escala para la interpretación de los resultados

Los resultados se muestran en una escala de 1 a 100. Para tales efectos, se suman los valores porcentuales asignados a cada uno a los niveles de evaluación considerados, tal como se describe a continuación:

- a) El nivel de la satisfacción de las personas capacitadas con la AFP, tiene un valor porcentual total de 30 %; del cual, un 15 % corresponde a la evaluación de la AFP en general y el otro 15 % corresponde a la evaluación del desempeño de las personas facilitadoras. En el caso de las AFP impartidas mediante la estrategia metodológica de autoformación, se sustituye la evaluación del desempeño de las personas facilitadoras, por un apartado que evalúa el ambiente virtual de aprendizaje.
- b) El nivel de aprendizaje logrado, tiene un valor porcentual del 20 %, el cual se obtiene de la calificación obtenida por el participante o de la autoevaluación, según modalidad de la AFP.
- c) El nivel de aplicabilidad de lo aprendido en el ámbito laboral tiene un valor de 50%, el cual se obtiene del instrumento: Logros a corto plazo participantes.

Para la interpretación de resultados, el MODEVA-PFP, toma como referencia la escala numérica establecida por el CECADES. A partir de esta escala, se establecen cinco categorías cualitativas de evaluación (Insuficiente, Regular, Buena, Muy Buena, Excelente).

Estas categorías se identifican con los colores del semáforo, de manera que se facilite el análisis y la interpretación de los mismos, tal y como se muestra en la tabla siguiente:

Evaluación Cuantitativa	Evaluación cualitativa	Interpretación, según el MODEVA-PFP
10 a 59.99	Insuficiente	Ineficaz, nada pertinente y sin impacto, a corto plazo.
60 a 69.99	Regular	Muy poco eficaz, muy poco pertinente y muy poco impacto, a corto plazo.
70 a 84.99	Buena	Eficaz, pertinente y de impacto, a corto plazo.
85 a 94.99	Muy buena	Muy eficaz, muy pertinente y mucho impacto, a corto plazo.
95 a 100	Excelente	Totalmente eficaz, totalmente pertinente y de total impacto, a corto plazo.

VII. MARCO METODOLÓGICO

5- Alcance y limitaciones de la evaluación

Esta evaluación es a nivel nacional, por cuanto abarca las actividades de formación permanente, del PFP-2020 (I, II y III trimestre), de todas las Dependencias gestoras que cuentan con la información requerida dentro del SIGAD, en las áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa, en las modalidades de aprovechamiento y participación.

Para determinar la eficacia del PFP, se toma en cuenta la información del SIGAD (Focap 2 y Focap 4), y los datos para valorar los resultados de la pertinencia e impacto a corto plazo se obtiene mediante la consulta realizada a las personas participantes, a través de Google Drive.

Dentro de las limitantes de esta evaluación están las siguientes:

- No se realizan observaciones de aula para verificar la aplicabilidad de lo aprendido en el ámbito laboral.
- Falta de insumos de otros agentes del sistema educativo, como por ejemplo las jefaturas de los participantes, por cuanto el SIGAD no recolecta, actualmente, el correo electrónico de las jefaturas de las personas capacitadas para poder consultarles.

6- Tipo de evaluación

Como producto de la evaluación con el MODEVA, se elabora un informe técnico en el que se establece una serie de recomendaciones para mejorar la ejecución de futuras iniciativas de las AFP. Esta evaluación según el Manual de evaluación para intervenciones públicas (2017) se clasifica de la siguiente forma:

Según su funcionalidad: es una evaluación sumativa y formativa. Es sumativa por cuanto se analizan los resultados cuantitativos de la AFP una vez que ha finalizado, y es formativa porque identifica las fortalezas y debilidades de las AFP y de la aplicabilidad de lo aprendido, para proponer recomendaciones tendientes a la mejora de la gestión en futuras AFP.

Según su contenido: este estudio se centra en evaluar los productos y los efectos de las AFP realizadas, la pertinencia en relación con las necesidades del contexto socioeducativo y los logros obtenidos en el desarrollo profesional para la implementación de lo aprendido (outputs).

Según el momento en que se realiza: la evaluación se define como una evaluación ex post, porque se evalúa tres meses posterior a la finalización de la actividad, con la evaluación de Logros a corto plazo.

Según el agente evaluador: Se considera una evaluación interna, ya que los evaluadores son agentes de la misma institución (MEP) que ejecuta la actividad de formación.

7- Fuentes de información

Para contar con los insumos pertinentes, se toman en cuenta las siguientes fuentes de información:

- a) El documento: Plan de Formación Permanente - 2020, elaborado por el Departamento Planes y Programas del IDPUGS, en el que se enlistan las actividades de formación por unidad gestora.
- b) Información registrada en el SIGAD, en relación con las actividades de formación ejecutadas hasta el III trimestre del 2020, la cual incluye información de los formularios de capacitación FOCAP 2 (evaluación de la satisfacción de la actividad y el desempeño del facilitador) y FOCAP 4 (rendimiento en la actividad de formación), y el correo electrónico de las personas participantes para la posterior consulta de los logros a corto plazo, vía correo electrónico.
- c) Cuestionarios, consulta a las personas participantes de las actividades de formación, que asistieron al menos al 60% de horas establecidas, para evaluar los criterios de pertinencia e impacto a corto plazo.
- d) Base de datos de las AFP realizadas, en las áreas estratégica: Prácticas Docentes, Gestión de Centros educativos, Gestión Pública Educativa, en las modalidades: Aprovechamiento y Participación.

8- Actividades de formación permanente que forman parte de la evaluación

La evaluación considera todas las actividades de formación ejecutadas hasta el III trimestre del 2020, que fueron incluidas en el SIGAD y que registraron toda la información requerida para ser evaluadas. En total se evaluaron 120 actividades de formación, tal como se presenta en el cuadro No 1.

Cuadro No. 1: Listado de las Actividades de Formación Permanente comprendidas en la evaluación.

Evaluación del PFP 2020

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa.

Modalidad: Aprovechamiento y Participación

PRÁCTICAS DOCENTES				
ID	Nombre de la actividad de formación permanente	Modalidad	Cantidad de grupos	
			Cifras Absolutas	Cifras relativas
2020-1	La sazón de la lectoescritura: la conciencia fonológica	Participación	4	3.33
2020-28	Función tutorial en entornos virtuales de aprendizaje	Aprovechamiento	2	1.67
2020-30	Utilización de Word en el ámbito educativo	Aprovechamiento	12	10.00
2020-34	Utilización de Excel en el ámbito educativo.	Aprovechamiento	12	10.00
2020-37	Producción de recursos educativos digitales	Aprovechamiento	12	10.00
2020-46	Utilización de PowerPoint en el ámbito educativo	Aprovechamiento	12	10.00
2020-51	Creación de blogs educativos	Aprovechamiento	4	3.33
2020-60	Educación inclusiva de las personas en condición de discapacidad.	Aprovechamiento	1	0.83
2020-86	El currículo flexible para la mediación pedagógica del estudiantado en condición de discapacidad: desarrollo de habilidades.	Aprovechamiento	1	0.83
2020-87	La sazón de la lectoescritura: la conciencia fonológica	Participación	4	3.33
2020-88	Utilización del correo electrónico	Participación	8	6.67
2020-89	Producción de recursos educativos digitales I	Participación	8	6.67
2020-91	Herramientas web para búsquedas eficientes de información	Participación	8	6.67
2020-94	Planeamiento didáctico en el marco de la mediación pedagógica transformadora para el desarrollo de habilidades en Primera Infancia	Aprovechamiento	12	10.00
2020-102	Apoyo Conductual Positivo	Aprovechamiento	1	0.83
2020-103	Producción de recursos educativos digitales II	Participación	8	6.67
2020-120	Educación inclusiva de las personas en condición de discapacidad.	Aprovechamiento	5	4.17
2020-148	La discapacidad desde el Modelo Social	Participación	1	0.83
Gestión de Centros Educativos				
2020-42	Gestión de la Coordinación con la Empresa de la educación técnica formal	Aprovechamiento	3	2.50
Gestión Pública Educativa				
2020-85	Gestión Documental	Participación	1	0.83
2020-131	Gestión del Talento Humano	Aprovechamiento	1	0.83

9- Participantes del estudio

Para la evaluación de la pertinencia e impacto a corto plazo, se realizó una consulta a las personas participantes de todas las actividades de formación consideradas en la evaluación, que asistieron al menos al 60% del total de horas de la actividad; ya sea que aprobaron la actividad o no. No obstante, no se contó con la respuesta del 100% de las personas consultadas, como se muestra en el siguiente cuadro.

Cuadro No. 2: Información de los participantes de las AFP.

Evaluación del PFP 2020

Áreas estratégicas: Prácticas docentes, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa

Modalidad: Aprovechamiento y Participación

<i>Área estratégica: Prácticas docentes</i>			
	Aprovechamiento	Participación	TOTAL
• Participantes en las AFP	1598	779	2377
• Participantes aprobados en las AFP	1235	566	1801
• Participantes reprobados en las AFP	363	213	576
• Participantes a los que les envió la encuesta	1251	587	1838
• Participantes que respondieron la encuesta	918	475	1393
<i>Área estratégica: Gestión de Centros Educativos</i>			
	Aprovechamiento	Participación	TOTAL
• Participantes en las AFP	91	0	91
• Participantes aprobados en las AFP	91	0	91
• Participantes reprobados en las AFP	0	0	0
• Participantes a los que les envió la encuesta	91	0	91
• Participantes que respondieron la encuesta	75	0	75
<i>Área estratégica: Gestión Pública Educativa</i>			
	Aprovechamiento	Participación	TOTAL
• Participantes en las AFP	25	20	45
• Participantes aprobados en las AFP	22	20	42
• Participantes reprobados en las AFP	3	0	3
• Participantes a los que les envió la encuesta	22	19	41
• Participantes que respondieron la encuesta	13	9	22

En los cuadros anteriores se observa que, en las actividades de formación, participaron en total 2513 personas, y el cuestionario de logros a corto plazo se les envió a 1970 personas que cumplieron con el requisito de asistir al menos al 60% de la AFP, ya sea que hubiesen aprobado o no la actividad. Del total de encuestados, se recibió respuesta de 1490 personas, lo cual corresponde a un 75.63%.

10- Instrumento y procedimiento para el levantamiento de datos

Para la evaluación de la pertinencia y el impacto a corto plazo, se realizó una encuesta en línea, dirigida a las personas participantes en las actividades de formación permanente y enviada tres meses después de concluida la AFP. Se empleó una escala de valoración y una serie de preguntas abiertas para conocer, dependiendo del área estratégica, las estrategias de mediación, los procedimientos y los procesos aplicados para la mejora en el desempeño laboral, así como las razones por las cuales algunas personas no han podido aplicar lo aprendido. Además, se obtuvo una serie de observaciones y recomendaciones para mejorar las actividades de formación permanente.

Los instrumentos orientados a la implementación de lo aprendido en el quehacer laboral contienen 20 ítems y el instrumento orientado al desarrollo profesional incluye 12 ítems.

Los apartados que se incluyen dentro de los instrumentos para la evaluación de lo aprendido en el quehacer laboral son los siguientes:

1. La formación profesional para la implementación de lo aprendido.
2. La pertinencia en cuanto a la congruencia de la actividad con las necesidades del contexto educativo, la población meta, los objetivos institucionales y los requerimientos de la política educativa.
3. Los aspectos que han favorecido la implementación de lo aprendido.

A diferencia de los instrumentos orientado a la implementación de lo aprendido, el que está orientado al Desarrollo profesional contempla únicamente los dos primeros apartados.

11-Criterios de evaluación

Para evaluar los productos y los logros a corto plazo de las actividades de formación en estudio, se toman en cuenta los criterios de eficacia, pertinencia e impacto a corto plazo, establecidos en el MODEVA-PFP.

Así mismo, la interpretación de los resultados, se realiza a partir de la propuesta establecida en el MODEVA-PFP, en la cual se establece un porcentaje de 1 a 100, el que se obtiene a partir de la suma de los resultados del desempeño de la persona facilitadora o del ambiente virtual (15%), la evaluación de la actividad de formación (15%), el aprendizaje logrado en la actividad de formación (20%) y la evaluación de la aplicabilidad de lo aprendido (50%).

VIII. ANALISIS DE DATOS

En este apartado, se presentan los resultados de la evaluación de las actividades de formación permanente, de las áreas estratégicas de Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa, tanto para la implementación en el ámbito laboral, como para el desarrollo profesional. Las modalidades que se toman en cuenta son las de aprovechamiento y las de participación, de acuerdo con los criterios de eficacia, pertinencia e impacto a corto plazo.

1- Valoración de la eficacia de las actividades de formación permanente

En relación con la evaluación de la actividad de formación, la eficacia responde al logro de los objetivos de aprendizaje propuestos, cumplimiento del programa de estudio, la adecuación de las actividades de aprendizaje, la congruencia entre los recursos materiales utilizados y la distribución del tiempo.

Con respecto al desempeño de la persona facilitadora, la evaluación de la eficacia responde al aprovechamiento del tiempo, al dominio de las temáticas abordadas, al cumplimiento del programa, y la aplicación de métodos, técnicas y habilidades docentes para la enseñanza.

En relación con el ambiente virtual de aprendizaje, la eficacia considera la facilidad para navegar, la accesibilidad, la adaptabilidad de los diferentes dispositivos, la facilidad de exploración, la flexibilidad, la comunicación, la organización, la realimentación y autonomía.

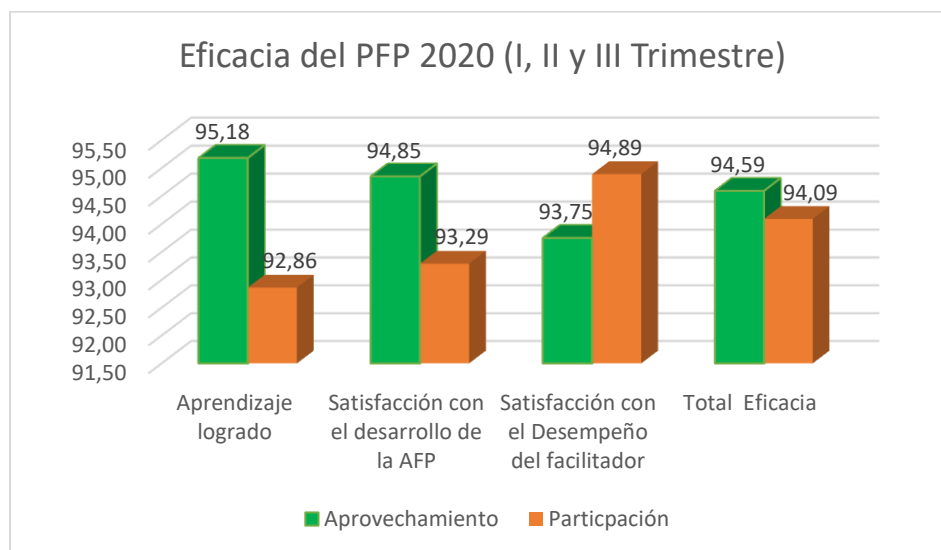
En el siguiente gráfico, se presentan los resultados obtenidos en relación con la eficacia, según cada uno de los componentes considerados.

Gráfico No. 1: Valoración de la eficacia

Evaluación del PFP 2020

Modalidad: Aprovechamiento y Participación

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos, Gestión Pública Educativa.



Fuente: cuadro N° 1 del anexo

De acuerdo con la información del gráfico anterior, la eficacia del PFP de los primeros tres trimestres del año 2020, en general fue valorada como muy buena. En este sentido, los componentes que tienen una mejor valoración en las actividades con modalidad de aprovechamiento, corresponde al aprendizaje logrado y en las actividades con modalidad de participación, corresponde a la satisfacción con el desempeño de la persona facilitadora. En forma individual, el componente Aprendizaje logrado en las actividades de aprovechamiento fue de Excelente, a diferencia del mismo componente en la modalidad de participación, el cual obtuvo la menor valoración de todas, sin embargo, esa valoración también es positiva.

2- Valoración de la pertinencia de las AFP

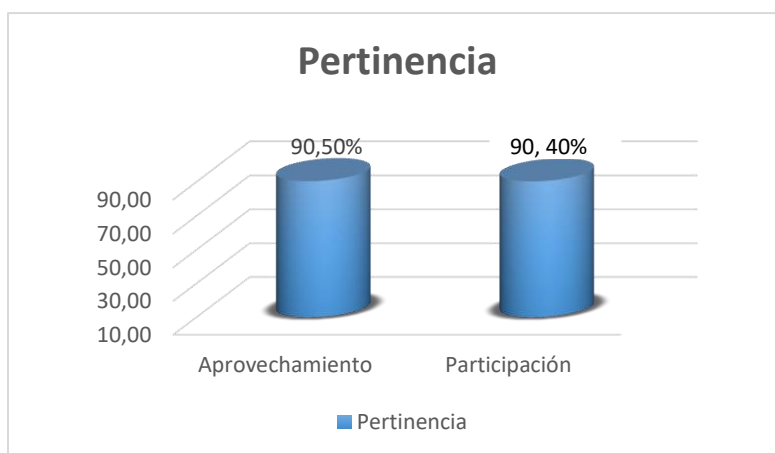
La valoración de la pertinencia, se enfoca en el contexto político e institucional, donde se valora la congruencia tanto con las políticas nacionales como con las necesidades del estudiantado, así también, valora la contribución con la propuesta curricular y el planeamiento didáctico.

Gráfico No. 2: Valoración de la pertinencia

Evaluación del PFP 2020

Modalidad: Aprovechamiento y Participación

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos, Gestión Pública Educativa.



Fuente: Base de datos de la encuesta de evaluación de logros a corto plazo

De acuerdo con la opinión de los encuestados, este criterio de evaluación obtuvo una diferencia mínima en las actividades de aprovechamiento con respecto a las de participación. Ambas modalidades, de acuerdo con la escala utilizada en el MODEVA, son consideradas en su pertinencia como muy buenas.

3- Valoración del impacto a corto plazo de las AFP

La valoración de los logros a corto plazo, considera el fortalecimiento de destrezas y habilidades para el desarrollo de nuevas prácticas, la solidez conceptual para implementar el programa, el cambio de actitudes en relación con lo aprendido, la implementación de mejores estrategias en la mediación y la identificación de los factores que intervienen en la aplicabilidad de lo aprendido como el apoyo de las jefaturas, los recursos materiales, institucionales y tecnológicos disponibles, el acompañamiento técnico o pedagógico recibido, el compromiso del personal docente y de la comunidad educativa, entre otros.

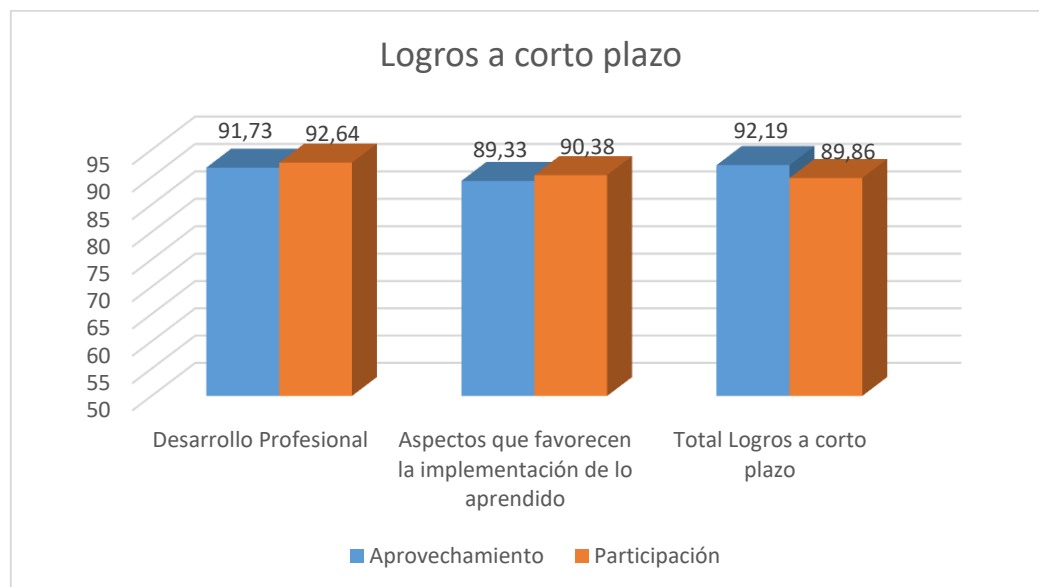
En el siguiente gráfico, se presenta los resultados de la evaluación de logros a corto plazo del PFP-2020

Gráfico No. 3: Logros a corto plazo

Evaluación del PFP 2020

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos, Gestión Pública Educativa.

Modalidad: Aprovechamiento y participación



Fuente: Tomado de base de datos de las actividades de formación permanente 2020

De acuerdo con la información del gráfico anterior, los ítems que evalúan el Desarrollo profesional para la implementación de lo aprendido en el quehacer laboral, son valorados en forma muy positiva por el personal consultado, tanto en las modalidades de aprovechamiento como en las de participación, con una pequeña diferencia de estas últimas.

En relación con los aspectos que favorecen la implementación de lo aprendido en las actividades de aprovechamiento, las personas consultadas consideran que éstos han contribuido en un 89.33% para el alcance de los logros a corto plazo; evaluación que, de acuerdo con la categoría en que se fundamenta el MODEVA es buena, a diferencia de las actividades de participación que son valoradas de forma muy buena en estos aspectos (90.38%).

En el gráfico No 4, se muestran los elementos que obtienen el menor y el mayor porcentaje de evaluación, según área estratégica.

En el área estratégica de Gestión Pública Educativa, el apoyo de las jefaturas o autoridades superiores es el aspecto evaluado con un menor porcentaje; a diferencia del que se relaciona con las habilidades y competencias personales, que es valorado de forma más positiva. Cabe destacar que de acuerdo con la categoría en la que se fundamente el MODEVA, la evaluación más baja se ubica como buena y la más alta como muy buena.

En el área estratégica Gestión de Centros Educativos, el aspecto relacionado con el acompañamiento técnico recibido, es el que menos favorece la implementación de lo aprendido; por el contrario, el aspecto que más favorece su implementación, es el compromiso de la comunidad educativa. Ambos aspectos, de acuerdo con la categoría en la que se fundamente el MODEVA, son considerados muy buenos.

Para finalizar, en el área estratégica de Práctica docente, los consultados evalúan los recursos tecnológicos y el acceso a internet, como el aspecto que menos favorece la implementación de lo aprendido, y el aspecto más favorable

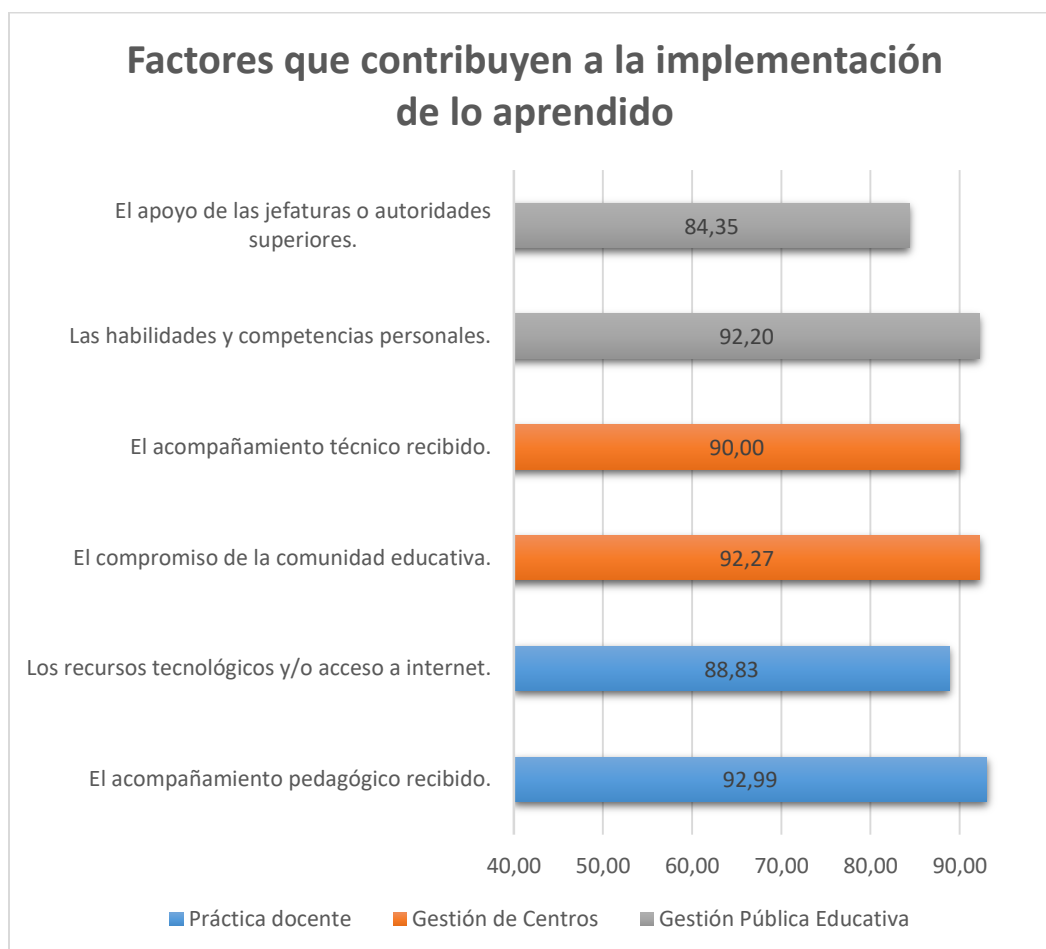
corresponde al acompañamiento pedagógico recibido, con un porcentaje de 92.99%, por lo que se ubica en la categoría de muy bueno, según el MODEVA.

Gráfico No. 4: Factores que contribuyen con la implementación de lo aprendido.

Evaluación del PFP 2020

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos, Gestión Pública Educativa.

Modalidad: Aprovechamiento y participación



Fuente: Cuadro No 2 en anexo

4- Valoración total de las actividades de formación permanente.

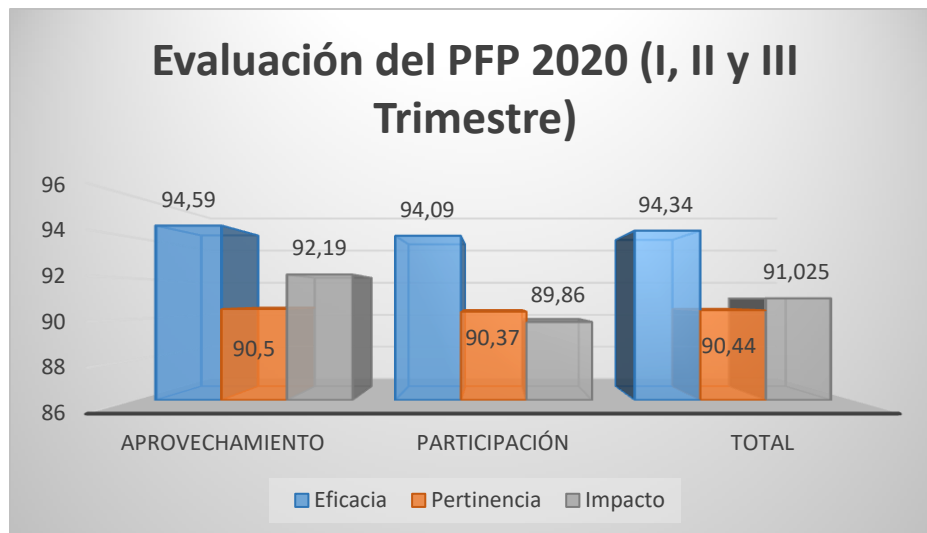
En el siguiente gráfico se presenta la valoración total, así como los resultados obtenidos por cada uno de los criterios evaluados, de la totalidad de las actividades.

Gráfico No. 5: Resultados de la evaluación según los criterios definidos en el MODEVA-PFP

Evaluación del PFP-2020

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos, Gestión Pública Educativa.

Modalidad: Aprovechamiento y Participación



Fuente: Cuadros N°1 y N°2 del anexo

Tomando en cuenta las actividades de formación del PFP, del I, II y III trimestre del año 2020, consideradas en este estudio, en el gráfico anterior se evidencia que, en las actividades con modalidad de aprovechamiento, el criterio de evaluación más favorablemente evaluado es el criterio de eficacia, en segundo lugar el criterio de logros a corto plazo y en tercer lugar con una valoración de Muy bueno, se ubica el criterio de pertinencia, aunque su evaluación es muy buena, es el criterio de pertinencia. Con respecto a las actividades con modalidad de

participación, el criterio mejor evaluado es el de eficacia, seguido por el de pertinencia, los cuales son muy buenos, y el de menor valor porcentual es el de logros a corto plazo, evaluado de acuerdo con la categoría MODEVA como bueno.

5- Evaluación cualitativa de las actividades de formación permanente, según modalidad.

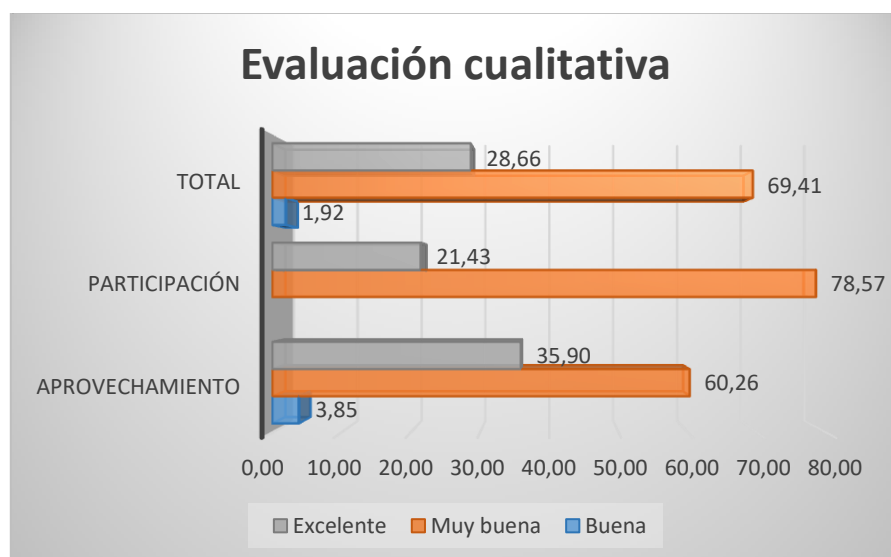
En el siguiente gráfico, se presenta la distribución de las actividades de formación permanente, de acuerdo con los resultados cualitativos obtenidos.

Gráfico No. 6: Resultados cualitativos de las AFP

Evaluación del PFP-2020

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos, Gestión Pública Educativa.

Modalidad: Aprovechamiento y Participación



Fuente: Base de datos de la encuesta de evaluación de logros a corto plazo

En el gráfico N° 6, se observa que, en general, tanto las AFP con modalidad de aprovechamiento y de participación, en su mayoría son evaluadas como muy buenas; a su vez se destaca que las actividades de aprovechamiento obtuvieron un mayor porcentaje de valoración de excelente en relación con las de participación como excelente que las de participación.

6- Observaciones realizadas por los participantes en relación con la AFP y la implementación de lo aprendido en el quehacer laboral.

Con la finalidad de mejorar las AFP que se contemplan en PFP de los próximos años, se solicita a los participantes consultados, mediante una pregunta abierta, emitir observaciones o comentarios con respecto a la actividad de formación recibida y la implementación de lo aprendido. A continuación, se presentan las observaciones obtenidas, según categorías establecidas, en todas las actividades del PFP 2020 contempladas en esta evaluación.

Cuadro No. 3: Actividades con observaciones para la mejora de las AFP y la implementación de lo aprendido en el quehacer laboral.

Evaluación del PFP-2020

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa.

Modalidad: Aprovechamiento y participación

Observaciones obtenidas por la población consultada			Cifra relativa
Categoría	Subcategoría	Aspectos mencionados	
Diseño	Tiempo	Más tiempo a las tareas, cambios en la duración de la actividad, mejor distribución del tiempo por semana.	52.38
	Planificación	Perfil del participante, matrícula, obtención de certificados, apertura para que otro tipo de funcionario lleven el curso.	66.67
Desarrollo de la AFP	Estrategia metodológica	Interactividad, menos teoría y más prácticas, actualización de metodologías de enseñanza, sesiones presenciales, menos trabajos grupales en plataforma.	80.95
	Desarrollo de la temática	Mayor especificidad, contextualizarlos a la práctica educativa, temas más avanzados, ampliar los contenidos, temáticas actualizadas, más ejemplos de aplicación.	76.19
	Recursos educativos	Brindar más material para consulta, uso de recursos tecnológicos más actualizados e interactivos, mejorar funcionamiento de los recursos audiovisuales, mejorar guías para el uso de herramientas.	71.43
	Evaluación	Claridad, mejorar acceso a evaluación final, congruencia de contenidos con evaluación, las preguntas no memorísticas, más dinámica.	28.57

Observaciones obtenidas por la población consultada			Cifra relativa
Categoría	Subcategoría	Aspectos mencionados	
Desempeño del facilitador	Comunicación con participantes	Mayor contacto, disposición, interacción, orientación, atención a consultas, mayor comunicación, tiempo de respuesta, realimentación, acompañamiento.	61.90
	Mediación	Poca interacción con participantes, mejorar las explicaciones, más orientación en las actividades, indicaciones más sencillas, profundizar en las lecturas.	61.90
Logros	Contribución con el desarrollo y la formación profesional	Sentimiento de profesionalismo, actualización de conocimientos, nuevos conocimientos tecnológicos.	28.57
Seguimiento	Continuidad con los procesos de formación	Más capacitaciones sobre el mismo tema, un nivel más avanzado en la complejidad de las capacitaciones, capacitaciones más frecuentes actualizaciones, ampliar en otros temas relacionados.	66.67
Limitaciones	Limitaciones tecnológicas para recibir la actividad	Equipo de uso personal antiguo, software desactualizado, problemas con la conexión a internet para el acceso a la plataforma.	14.29
	Limitaciones tecnológicas para implementar los conocimientos	Falta de conectividad en el aula, materiales audiovisuales, mejorar el equipo, falta de infraestructura.	19.05

Fuente: Cuadro No.3 del Anexo.

De acuerdo con el cuadro anterior, lo relacionado con la estrategia metodológica, es el aspecto que más se destacó en las observaciones realizadas por los participantes, ya que en el 80.95% de las AFP evaluadas, se hizo mención a la Interactividad en las AFP, a la necesidad de incluir menos teoría y más prácticas, a la importancia de actualizar las metodologías de enseñanza, incluir más sesiones presenciales y menos trabajos grupales en plataforma.

El segundo aspecto más destacado con las observaciones realizadas, es el relacionado con el desarrollo de la temática, donde en el 76.19% de las AFP evaluadas, se mencionan aspectos como la necesidad de mayor especificidad en las temáticas, una contextualización de los contenidos a la práctica educativa, un desarrollo más avanzados de los temas, la ampliación de los contenidos, temáticas actualizadas y más ejemplos en cuanto a la aplicación.

Otro aspecto considerable, es el relacionado con los recursos educativos utilizados, ya que en el 71.43% de las AFP, se menciona la necesidad de brindar más material para consulta, el uso de recursos tecnológicos más actualizados e interactivos, mejorar el funcionamiento de los recursos audiovisuales y mejorar guías para el uso de herramientas.

IX. CONCLUSIONES

En este apartado, se presentan las conclusiones de la evaluación del PFP - 2020 correspondiente al I, II y III trimestre, de las tres áreas estratégicas: prácticas docentes, gestión de centros educativos y gestión pública educativa, de las modalidades de aprovechamiento y participación, de acuerdo con el MODEVA-PFP.

- ✚ Con respecto a la eficacia del PFP-2020, las AFP de aprovechamiento, en cuanto al aprendizaje logrado es considerado excelente, cabe destacar que, el personal consultado valora que en las actividades de aprovechamiento se da un mayor aprendizaje que en las de participación. El aprendizaje logrado en las AFP de aprovechamiento se valora como muy eficaz, y las de participación se consideran eficaces, por lo que se infiere que los participantes, en general, obtuvieron los conocimientos y las habilidades que se esperaba desarrollar con la actividad en la actividad.
- ✚ En cuanto a la satisfacción con el desarrollo de las AFP, se logran los objetivos de aprendizaje propuestos, y con respecto al desempeño de las personas facilitadoras, éste fue satisfactorio en cuanto al desarrollo de los contenidos, el uso de estrategias metodológicas, la comunicación con los participantes, entre otros aspectos; por tanto, se concluye que la valoración en general es muy buena, en ambas modalidades y que fue eficaz.
- ✚ Con respecto al criterio de pertinencia de las AFP, se concluye que independientemente de la modalidad en que se imparte la AFP, los participantes consideran que las actividades recibidas, son muy congruentes

con las políticas nacionales y con las necesidades del estudiantado. Además, consideran que contribuyen con la propuesta curricular y el planeamiento didáctico de forma pertinente. En general este criterio es evaluado como muy bueno en cuanto a su adecuación con las necesidades del contexto educativo, la población meta, los objetivos institucionales y los requerimientos de la política educativa

- ✚ En cuanto al criterio de logros a corto plazo de las AFP, tanto en las modalidades de aprovechamiento como en las de participación, fueron evaluadas como muy buenas con respecto al desarrollo profesional, en aspectos como el fortalecimiento de destrezas y habilidades para el desarrollo de nuevas prácticas, la solidez conceptual para implementar el programa, el cambio de actitudes en relación con lo aprendido y en la implementación de mejores estrategias en la mediación.
- ✚ Los logros a corto plazo de las AFP, en relación con los aspectos que favorecen la implementación de lo aprendido, también fueron evaluadas como muy buenas en la identificación de los factores que intervienen en la aplicabilidad de lo aprendido, donde se incluye el apoyo de las jefaturas, los recursos materiales, institucionales y tecnológicos disponibles, el acompañamiento técnico o pedagógico recibido, el compromiso del personal docente y de la comunidad educativa, entre otros.
- ✚ En general, las actividades con modalidades de aprovechamiento y de participación, no muestran diferencia significativa en los resultados obtenidos, para los criterios de eficacia y de pertinencia, los cuales se encuentra en la categoría de muy buenas, según el MODEVA-PFP. Sin embargo, en el criterio de logros a corto plazo, las AFP con modalidad de aprovechamiento son mejor evaluadas que las de participación en cuanto a su alcance.
- ✚ En resumen, la evaluación de las AFP en las tres áreas estratégicas, tanto en las modalidades de aprovechamiento como en las de participación, son evaluadas con un 91,93%, como muy eficaces, muy pertinentes y de mucho impacto, a corto plazo, de acuerdo con el MODEVA-PFP.

- ✚ La mayoría de las recomendaciones brindadas por las personas consultadas, para su mejora, corresponden a la categoría de Desarrollo de la Actividad de Formación Permanente, específicamente en las subcategorías correspondientes a estrategias metodológicas, desarrollo de la temática y recursos educativos. A su vez los consultados manifiestan que se debe mejorar en la categoría de logros, en cuanto a la Contribución con el desarrollo y la formación profesional y a la categoría de seguimiento, con respecto o a la Continuidad con los procesos de formación, debido a que también obtuvieron un alto porcentaje de recomendaciones para su mejora.

X. RECOMENDACIONES

Al finalizar esta evaluación y tomando en cuenta los resultados obtenidos, se brindan las siguientes recomendaciones:

- ✚ Con respecto a las estrategias metodológicas utilizadas en el desarrollo de las AFP, revisar que exista un equilibrio entre lo teórico y lo práctico, de forma que el participante se sienta satisfecho con la interactividad durante el desarrollo de la actividad.
- ✚ Es necesario, cuando se planifique y diseñe la AFP, que se revisen los contenidos temáticos, las estrategias metodológicas, los recursos didácticos y tecnológicos de forma que sean lo más actualizadas posibles e interactivos.
- ✚ En cuanto al desarrollo de la temática se debe considerar que esté contextualizada a la práctica educativa de la población meta; además debe valorarse la inclusión de temas más avanzados, según el diagnóstico de necesidades de formación de los participantes.
- ✚ Brindar continuidad a los procesos de formación de forma que no sean capacitaciones aisladas, sino procesos formativos continuos y frecuentes, donde con cada AFP se logre un nivel más avanzado en la complejidad.
- ✚ Que las instancias gestoras de los procesos de formación permanente, brinden acompañamiento con el propósito de apoyar la implementación de lo aprendido en el aula.

- ✚ Informar al personal de dirección de los centros educativos, de la propuesta curricular de las AFP, en las que participan el personal docente, a fin de que apoyen la implementación de lo aprendido en el aula.

XI. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Costa Rica. Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano. (2021) **Modelo de Evaluación del Plan de Formación Permanente MODEVA-PFP**. San José: Ministerio de Educación Pública.
- Costa Rica. Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano (2021) **Plan de Formación Permanente**. San José: Ministerio de Educación Pública.
- Costa Rica. Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano. (2018) **Orientaciones técnicas para la elaboración del Plan de Formación Permanente**.
(San José, C.R.)
- Costa Rica. Dirección General de Servicio Civil, Centro de Capacitación y Desarrollo – CECADES. (2018) **Guía instructiva para el reconocimiento de actividades de capacitación**. (San José, C.R.) Febrero. Recuperado de: <http://cidseci.dgsc.go.cr/datos/INS-03%20GU%c3%8dA%20INSTRUCTIVA%20%20Reconocimiento%20de%20 actividades%20capacitaci%c3%b3n%20VF.pdf>, 22 de junio 2020.
- Costa Rica. Consejo Superior de Educación. (2017). **Política educativa: la persona centro del proceso educativo y sujeto transformador de la sociedad**. San José: Ministerio de Educación Pública.
- Costa Rica. Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica. (2017) **Manual de evaluación para intervenciones públicas**. (San José, C.R.) Junio.
- Costa Rica. Decretos, etc. (2011). Reglamento de la Ley 8697: **Creación del Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano**. Diario oficial La Gaceta No. 196
(San José, C.R.) 12 de octubre.
- Costa Rica. Leyes, etc. (2009) **Creación del Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano**: Ley N° 8697. Diario oficial La Gaceta N°18, Alcance 4 A
(San José, C.R.) 27 de enero.

XII. Anexos

CUADRO No. 1: Valoración de la eficacia

Evaluación del PFP 2020

Área estrategia: Prácticas docentes

Modalidad: Aprovechamiento y Participación

Aspectos valorados	Aprovechamiento	Participación
Aprendizaje logrado	95.18%	92.86%
Satisfacción con el desarrollo de la AFP	94.85%	93.29%
Satisfacción con el Desempeño del facilitador	93.75%	94.89%
Total Eficacia	94.59%	94.09%

*Tomado de base de datos de las actividades de formación permanente 2020

CUADRO No. 2: Valoración de Logros a corto plazo.

Evaluación del PFP 2020

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa

Modalidad: Aprovechamiento y Participación

ASPECTOS QUE CONTRIBUYEN A LA IMPLEMENTACIÓN DE LO APRENDIDO				
Área estratégica: Práctica docente				
El apoyo de las jefaturas.	Los recursos tecnológicos y/o acceso a internet.	Los recursos o materiales de apoyo educativo.	El acompañamiento pedagógico recibido.	El compromiso del personal docente
89.56	88.83	91.45	92.99	90.58
Área estratégica: Gestión de Centros Educativos				
El apoyo de la jefatura.	Los recursos institucionales disponibles.	El acompañamiento técnico recibido.	El compromiso de la comunidad educativa.	
90.27	91.47	90	92.27	
Área estratégica: Gestión Pública Educativa				
El apoyo de las jefaturas o autoridades superiores.	Los recursos institucionales disponibles.	Las habilidades y competencias personales.	La convicción propia en la temática abordada.	
84.35	91.46	92.20	85.48	

*Tomado de base de datos de las actividades de formación permanente 2020

CUADRO No.3: Observaciones para la mejora de las AFP 2020 (I, II y III trimestre)

Evaluación del PFP 2020

Áreas estratégicas: Prácticas Docentes, Gestión de Centros Educativos y Gestión Pública Educativa

Modalidad: Aprovechamiento y Participación

Observaciones para la mejora de las AFP 2020

Categoría: Diseño	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Duración/ Tiempo	Contar con más tiempo para cumplir las actividades.	30
	Hay temas como los formularios que son complejos y requieren como de dividirlos en dos secciones para una mejor comprensión.	30
	Me gustaría que fuera más extenso e incluyeran otros recursos que también se podrían usar en la labor docente.	37
	Dar menos tiempo a resolución de preguntas.	37
	El tiempo asignado para cada tarea es muy corto.	51
	Puede darse en menos días	85
	Dar más horas en el curso.	87
	Mayor tiempo para desarrollar las actividades.	87
	Que bajen las cantidades de actividades o que el tiempo sea más extenso.	87
	Por ser la enseñanza de primer grado más compleja, se debería aumentar tiempo del curso para dar abordaje a las técnicas para mejorar la enseñanza.	87
	Cuando lleve el curso se observaba que las actividades se desarrollaban por semana y nos hicieron hacerlas en una sola semana. Por lo que fue muy cansado. Por el desarrollo de trabajo a distancia.	87
	Aumentar la cantidad de horas	88
	Ampliar la totalidad de horas del curso.	89
	Dar más tiempo en las semanas para desarrollar los contenidos propuestos	89
Ampliar duración del curso	91	

Categoría: Diseño	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Duración/ Tiempo	Aumentar las horas de capacitación, dos horas no son suficientes.	94
	Considero que podemos dedicar un poquito más de tiempo en las capacitaciones, ya que es un tema de cuidado y por lo general es muy rápido el tiempo de capacitación. En ocasiones no quedamos con ideas muy claras y concretas.	94
	Esta formación debería ser de al menos dos días.	94
	Más tiempo para la elaboración de las actividades asignadas durante el curso.	102
	Todo muy bien, tal vez se puede aumentar el tiempo para las capacitaciones que duren más ya que son muy buenas.	103
	Mayor cantidad de horas	103
Sub categoría: Planificación	Ofertarlo por módulos, puede ser más provechoso	28
	No excluir a la población de docentes de Preescolar, ya que muchas veces se enfoca en primaria y secundaria	37
	Importante verificar que nivel de conocimiento poseen los participantes	37
	A veces es difícil matricularse o saber el inicio de las actividades.	37
	No se qué pasó con mi título. Nunca dieron información sobre cómo reclamarlo.	37
	A veces es difícil matricularse o saber el inicio de las actividades.	37
	Un poco más de práctica sería genial para abarcar más conocimiento en cuanto a la animación de presentaciones.	46
	Puede ser que algunas de las asignaciones eran algo repetitivas.	46
	Las tareas no tenían relación con los videos explicativos.	46
	El programa debería ser de la última versión y los videos más acorde a la herramienta misma	46
	Se requiere hacer que se aprenda hacer presentaciones más dinámicas, que enseñen como hacer juegos.	46
	Las horas de las entregas no son muy específicas y algunos tutores no quieren revisar el trabajo.	46
	Mayor claridad al solicitar las tareas.	46
	Mejorar el módulo de aprendizaje, no es hacer basándose en sugerencias.	46
Es recomendable que el curso se actualice un poco, de acuerdo a las nuevas aplicaciones que se pueden utilizar en PowerPoint.	46	
Revisar periódicamente las actividades que realiza el participante, en ocasiones las instrucciones no estaban actualizadas.	46	

Categoría: Diseño	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Planificación	Mejorar las presentaciones con un programa más actual.	46
	A veces los recursos son muy antiguos o se contradicen en las instrucciones.	46
	El material es bueno reciclarlo, pero se debe revisar antes de ponerlo en práctica.	46
	Realizar más actividades que permitan desenvolverse aún más en la herramienta.	46
	Incluir actividades más pertinentes a los programas de estudio	46
	Incluir funciones más avanzadas, como grabación, creación de plantillas,	46
	Extender el tiempo de horas asignadas al curso.	46
	Implementar que el certificado se pueda bajar directamente de la plataforma.	46
	Detallar mejor las últimas tareas o indicaciones desarrolladas o propuestas en las últimas sesiones.	51
	Quizá mejor estructuradas las guías para realizar los trabajos de ejecución	51
	Actualizar fechas a los documentos.	51
	Actualización de instrucciones según los cambios de las plataformas antes de impartir el curso.	51
	Las plataformas y videos de formación deben actualizarse a las nuevas versiones de los blogs.	51
	Las guías empleadas para el desarrollo de los trabajos no están actualizadas de acuerdo a la nueva versión del programa en uso,.	51
	La versión de blog que se descarga actualmente no es compatible con algunas de las indicaciones que se presentaban en algunas de las tareas asignadas porque estaban creadas para una versión anterior de Blogger. Sin embargo la facilitadora nos guio en el proceso.	51
	En ocasiones no había concordancia con versiones utilizadas por el facilitador y el estudiante.	51
	Entendí que se recibía un título por aprobar el curso, no recibí nada y nadie se comunicó conmigo.	51
	Extenderlo al menos 2 semanas más para profundizar en cada contenido	86
	Actividades muy largas y complejas	87
	Mas sesiones sincrónicas	88
Habilitar más campos en los cursos	88	
Que no solo los oficinistas y secretarios tengan que llevar este curso, que también lo puedan aprovechar asesores, jefaturas etc.	89	

Categoría: Diseño	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Planificación	La necesidad de implementar este curso como obligatorio, a todo el personal administrativo y profesional.	89
	Mejorar la divulgación de la oferta de cursos y la capacidad de los mismos para aprovecharlos.	91
	Contar con canal para dudas	91
	Que no choque con el tiempo laboral ya que estamos muy recargados de trabajo	91
	Hacer todo el taller seguido no dejar dos semanas para una unidad.	91
	Seleccionar lugares más abiertos y facilitar el material	95
	Me parece que por cada unidad hay demasiadas asignaciones.	102
	Mayor tiempo para las evaluaciones funcionales y planes de apoyo conductual positivo, esto para compartir experiencias con otros colegas y poder enriquecer el aprendizaje.	102
	En el momento que se termine de realizar el curso, que se notifique por medio del mismo correo que se hizo y si se entrega certificación igualmente notificarlo. Por lo demás estuvo bien!	103
	Mayor apertura de participantes	103
	En ocasiones los bloques de trabajo estaban sobre cargados de trabajos por hacer y a veces el tiempo no alcanzaba	120
Realizar un cronograma más específico para la realización del curso.	148	
Categoría: Desarrollo de la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Estrategias metodológicas	Considero que el curso debe actualizarse en la metodología de enseñanza, algo más interactivo. El otro punto importante es que debe haber un docente que lo guíe, en mi caso la docente solo se presentó y nunca contestó ni las consultas.	34
	Integrar actividades donde se manipule información o bases de datos de nuestra labor para comprender mejor la aplicabilidad.	34
	Incorporar más ejercicios para evaluar lo aprendido.	34
	Sería bueno desarrollar en el área una mayor cantidad de actividades con otras funciones de Excel.	34
	El curso podría tener más ejercicios prácticos, podrían realizar vídeos con el profesor a cargo explicando o dando un ejemplo.	34

Categoría: Desarrollo de la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Estrategias metodológicas	Incorporar más ejercicios de aplicación	34
	Mayor dinamismo	37
	Quizás un curso un poco más detallado.	37
	Más práctica y profundizar más en los temas.	37
	Se deben incluir más proyectos, más práctica y menos teoría.	37
	Plantear las estrategias con mayor tiempo para realizar	37
	Considero que deberían enviar las clases grabadas donde expliquen los pasos, en muchas ocasiones era confuso comprender lo que explicaban en los documentos.	46
	Debería existir un contacto o chat para evacuación de dudas simples.	46
	Debe ser más interactivo, videos más explícitos sobre pasos ya que se debe abarcar todos los estilos de aprendizaje y este era muy visual.	46
	Permitiría que como parte del trabajo final la persona elabore el blog se su interés, de manera que no sea tan restringido al elaborar este trabajo.	51
	Realizar más actividades que tengan que ver con el tema y no enfocarse en plataformas o programa para realizar las actividades	86
	Me parece que al ser un curso con modalidad virtual los trabajos eran muy complejos y se volvían largos por realizar	86
	Me parece que no debería ser tan teórico, podrían incluirse actividades más prácticas	88
	Quizás, retroalimentar no solo con videos o PDF, sino con documentos, con ayudas visuales de los pasos a ejecutar	88
	Utilizar algunas prácticas más interactivas	88
	Sería interesante al menos una sesión de videoconferencia con el tutor para evacuar dudas específicas	88
	Me gustaría más ejemplos	88
	Las estrategias que implementan para la formación, no se predica con el ejemplo.	89
	Más dinámicas /más practico	91
	No hacer trabajos grupales ya que cada quien ingresa a la plataforma a diferentes horarios	91
Se pueden incluir actividades más dinámicas e interactivas.	94	

Categoría: Desarrollo de la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Estrategias metodológicas	Ofrecer cursos más prácticos y divertidos para los estudiantes.	94
	Utilizar ejercicios prácticos y dinámicos con canciones, poesías y trabalenguas	94
	Conocer el contexto de los estudiantes y en base a esto crear las estrategias para que el aprendizaje sea oportuno.	94
	Que sea más interactivo, charlas, material, donde podamos interactuar con el /a facilitador/a	94
	Volver a las capacitaciones presenciales para que sea más provechoso y así poder enseñar al 100 %	94
	Se me dificultan capacitaciones virtuales, me cuesta el uso de las herramientas tecnológicas.	94
	Que sea 80% práctico y solo 20% teórico que las actividades se adapten a la clase y las especialidades	103
	Las actividades no van de la mano con los recursos institucionales o de los estudiantes	103
	Mejorar las actividades, debe ser más dinámico y creativo.	120
	Dar más ejemplos de actividades	148
	La primera parte, tanta leyes y artículos, eso es muy memorístico.	148
Sub categoría: Desarrollo de la temática	Algunas actividades usan términos que hay que adivinar. No son explícitos	30
	Incluir temática para hacer una bibliografía en Word	30
	Capacitaciones deben ser más enfocadas en las funciones propiamente docentes.	34
	Enfocarla más en la práctica educativa.	34
	Usar software más cercano con la actualidad, por ejemplo el Hot Potatoes se quedó congelado en el tiempo.	37
	Tomar en cuenta que educación especial en apoyo fijo no evalúa.	37
	Aportar ejemplos con situaciones reales que se pueden dar en el contexto de aula.	37
	Quedaron varios vacíos en la temática tratada. Espero llevar un curso para profundizar más esos temas.	46
	Es un curso muy básico, me hubiera gustado que fuera más avanzado.	46
	Agregar al uso de PowerPoint la inclusión de hipervínculos y videos.	46
	Ampliar más en cuanto al uso de PowerPoint, como hacer videos, o cosas un poco más elevadas, los contenidos eran muy básicos.	46
	Abarcar todas las funciones de la herramienta.	46

Categoría: Desarrollo de la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Desarrollo de la temática	Crear nuevos temas de acuerdo a la labor docente.	46
	Deberían de actualizar los contenidos	46
	Desarrollar o ampliar los temas que se abordan	46
	Dar a conocer más herramientas que se pueden usar en educación.	51
	Promover y ampliar el uso de la digitalización. Ejemplificar de manera visual y a escala el tema del archivo de gestión.	85
	Me parece que el curso debe ir enfocado en actividades novedosas para el desarrollo del proceso de lectoescritura en el aula, o sea aportar nuevas estrategias de carácter tecnológico.	87
	Profundizar en más herramientas	89
	Dar capacitaciones, pero no de gente hablando de estrategias, o ver videos, elaborar capacitaciones que realmente puedan ayudar al docente en la realización de su labor docente.	89
	La temática debe ser acorde a la realidad nacional	89
	Ampliar la gama de contenidos	89
	Capacitar en temas más actuales referentes al uso de herramientas y programas tecnológicos actuales	89
	Deberían de enfocarse más en el buscador por excelencia Google.	91
	Que sea específica por área o asignatura, ya que se pueden hacer muchas cosas dependiendo del objetivo.	91
	Me hubiera gustado profundizar más en la elaboración de planes de apoyo conductual positivo	102
	Me gustaría ampliar más sobre las leyes que respaldan los derechos de las personas con discapacidad.	148
	Incluir la Ley 7600	148
	Incluir todo lo relacionado con la aplicación de las diferentes leyes de accesibilidad	148
Explicar más y utilizar ejemplos de cómo aplicar las leyes y brindar sugerencias de actividades para realizar con los estudiantes o padres de familia	148	
Profundizar un poco más, en las barreras hacia la educación inclusiva.	148	
Hablar desde un enfoque dentro del aula.	148	

Categoría: Desarrollo de la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Recursos brindados	Siento que el sistema es un poco complicado, tal vez se podría valorar realizar cambios en la plataforma para facilitar su uso	28
	Me hubiera gustado que hicieran como una especie de copilado con todo lo que se vio en el curso	30
	Brindar material en PDF para consulta	30
	No dejar textos tan largos	30
	Videos más interactivos	30
	Algunos enlaces a videos de Youtube no estaban disponibles.	34
	Los videos deben estar en español preferiblemente y hacer material propio, ya que los de Microsoft son muy generales.	34
	Una redacción más clara en algunos aspectos.	34
	Mejorar los recursos que facilitan en el curso, muchos videos no se lograban reproducir y algunos estaban en inglés.	34
	Es necesario trabajar en la accesibilidad de la información. Soy persona con discapacidad visual y tuve algunas dificultades con los insumos del curso.	34
	Brindar más apoyo en materiales, a la hora de elaborar un trabajo.	34
	Brindar un manual para consultas futuras, porque aunque uno tome apuntes, la mayoría eran vídeos, y es bueno un respaldo en físico para la consulta.	34
	Realizar capacitaciones con manejo de herramientas un poco más avanzadas, como realizar videos de calidad.	37
	Proponer el uso de software estéticamente más cercano con la actualidad, por ejemplo el Hot Potatoes se quedó congelado en el tiempo.	37
	Sería ideal aprender a realizar pizarras digitales, tipo jam board. Utilizando otras herramientas y paralelamente PowerPoint.	46
	Interactuar con actividades más dinámicas.	46
	Tener el material del curso para consultarlo en la labor docente	87
Más ayuda en las aplicaciones tecnológicas	87	
Muy desactualizado el curso, material y la aplicación de escritorio que utilizaron es vieja	88	
Es necesario contemplar recursos para población estudiantil en calidad de discapacidad.	89	

Categoría: Desarrollo de la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Recursos brindados	El manual para la utilización de JCLIC era muy largo (100 páginas). Intenté usar la aplicación pero no pude. Tal vez brindar ejemplos o un video tutorial específico o un manual que contenga la información más relevante.	89
	Uso de otras plataformas interactivas u programas para elaborar materiales.	89
	Mayor guía para nuevas herramientas, ya que en este momento de virtualidad se necesitan.	89
	Es importante buscar más recursos, por ejemplo, lecturas que puedan ser utilizadas virtualmente. Ya que al no tener acceso a bibliotecas es un aspecto que dificulta el proceso de lectoescritura en la población que atiende.	91
	Me hubiera gustado que el material se pudiera descargar para consultas futuras” / Permitir descargar el material para seguirlo consultando.	91
	Pueden brindar más recursos escritos para contar con material de consulta	91
	Que las guías de trabajos sean más concisas	91
	Deberían incorporar una gama de herramientas y recursos, para poder aprovechar más el curso.	103
	Mas estrategias didácticas para aprender	103
	Me gustaría que brindaran mayor información de recursos donde no haya que pagar para descargar el producto digital y explicar cómo utilizarlos.	103
	Propuestas específicas para atender algún tipo de discapacidad en las clases.	120
	Facilitar más material para facilitar el trabajo docente.	120
	En educación especial, la historia es un tema recurrente y no considero necesario, sería más valioso conocer la actualidad, nuevas propuesta.	120
	Incluir más información actual en nuestro país de los procesos de inclusión.	120
	No logre ver algunos videos porque decía error en el formato	148
	Algunos videos no tenían acceso, sería importante anexar una dirección electrónica u otro método para poder visualizarlos de otra forma.	148
Revisar los videos porque algunos no abrieron	148	
Verificar que todos los recursos audiovisuales abran y puedan ser vistos.	148	

Categoría: Desarrollo de la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Evaluación	Las preguntas de las tareas a realizar no venían claras en algunas	30
	Que las preguntas de las tareas no sean tan ambiguas lo cual causa confusión	30
	Únicamente me costó mucho hacer la evaluación final. Creo que debería ser de más fácil acceso, igual que todas las unidades. Al final pude, pero me costó bastante ingresar. Estaba muy cansada e incluso no entendía el lenguaje técnico de las indicaciones	30
	Las actividades deben ser congruentes con lo solicitado en evaluación y con el material que se debe consultar (hacer sincronización del trabajo).	46
	Actividades no marcan la calificación	88
	Las actividades como el quiz de tipo memorístico no mide lo aprendido	88
	Las evaluaciones me parecieron memorísticas, en mi caso personal, no es tan funcional prefiero la modalidad tipo taller	91
	Falle 1 pregunta en la prueba corta y eso me perjudicó 20% del total creo que es mucho para 1 error.	103
Que la evaluación sea más dinámica, no examen	148	
Categoría: Desempeño de la Persona Facilitadora	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Mediación	En ocasiones la cantidad de personas hacía difícil la interacción con todos los participante	28
	Hacer más prácticas. Muchos puntos se hicieron paso a paso una única vez lo que no favoreció mi aprendizaje.	46
	Deben mejorar las explicaciones, hacer tutoriales propios, no tomados de google, que se escuchen bien y tengan un ritmo apropiado.	46
	Considero que se debe dar más apoyo en las actividades, ser más constante en la orientación.	51
	Un poco más dinámica a la hora de exponer los expertos de contenidos	85
	Un poco de explicación para usar los distintos programa.	89
	Sería bueno que dejen tareas o proyectos donde usted compruebe que está aprendiendo. Más allá de simplemente llenar formularios.	91
	Entrega de productos y trabajo colaborativo para ver distintos puntos de vista.	91

Categoría: Desempeño de la Persona Facilitadora	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Mediación	Debería seccionarse más cada tema y darle más práctica.	37
	Falta ser puntuales y más directos en los objetivos de los aprendizajes por lograr, ser más prácticos en la enseñanza.	37
	Las indicaciones a veces eran confusas con el material de ejemplo que facilitaban.	46
	Reforzar más el área practica de PowerPoint en la parte de animación de las imágenes,	46
	Las actividades de aplicación deberían de tener indicaciones más sencillas.	46
	La variedad y profundización de las lecturas es pobre para lograr realizar un verdadero plan de apoyo conductual positivo	102
	Mayor explicación para la actividad de la elaboración del video.	120
Sub categoría: Mejorar comunicación con participantes	Mayor contacto o comunicación con el tutor	30
	Que exista una mejor comunicación entre el tutor y la docente	30
	Se requiere mayor apoyo y comprensión de parte del docente a cargo	30
	Tener más disposición para atender consultas	30
	Mejor comunicación con el coach. No respondía que preguntas. Realizar otro para continuar el aprendizaje!	34
	Explicar mejor la temática a los alumnos.	34
	No vi participación de la docente en el curso. Era mucho de hacer. La persona facilitadora nunca participó. Recuerdo que se hacían preguntas y nadie las respondía.	34
	Brindar mayor comunicación con el tutor.	34
	Que exista más interacción con los tutores, ya que en el curso recibido los tutores casi nunca contestaban las preguntas o las contestaban muchos días después de haberlas realizado, por lo cual no se podía aclarar dudas.	34
	Mayor seguimiento por parte del capacitador. No contesta correos.	34
	Mayor participación del mediador, acompañamiento.	34
	Un tutor más activo dentro de las mismas	34
Mayor acompañamiento y evacuación de dudas por parte del tutor.	34	

Categoría: Desempeño de la Persona Facilitadora	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Mejorar comunicación con participantes	Que haya más acompañamiento de parte de los docentes.	34
	El facilitador debería de brindar un mejor acompañamiento.	34
	La persona encargada nunca contesto las preguntas, no me dieron ninguna ayuda con dudas, sin ningún desempeño profesional, ni laboral honestamente.	37
	La persona encargada de guiar este curso es simplemente mediocre.	37
	Mejorar la respuesta rápida, en tiempo, espacio y en el foro de consultas.	37
	Mejora la retroalimentación y comunicación entre el facilitador y estudiantes, de manera que sea más dinámica, y se evacuen las dudas.	37
	Considero de suma importancia, que el tutor sea de amplios conocimientos y que tenga el don y pasión de enseñar, para que pueda guiar a los estudiantes hacia un rumbo correcto, para que se logren los objetivos propuestos en cada curso.	37
	Lo único que puedo aportar a este comentario es, que el tutor asignado debe ir de la mano con el estudiante.	37
	Que realmente el/la docente acompañe y este para aclarar las dudas durante el proceso. Nunca supe si quiera quien era nuestro tutor, debe haber una comunicación más fluida en las consultas.	37
	En mi caso, nunca recibí retroalimentación de los comentarios de participación en los foros por parte de los evaluadores, al realizar preguntas, nunca contestaba, se requiere de una atención más personalizada.	37
	Algunas indicaciones son confusas y la tutora no fue clara al responder.	46
	Solicitarles a los tutores que revisen constantemente la bandeja de mensajes oficial de la plataforma, para mejorar la comunicación.	46
	El profesor debe de estar más pendiente a las consultas de los estudiantes	46
	Que estos talleres se den con más frecuencia.	46
	La profesora al final protestó y no contestó dudas de compañeros porque alegó que ella lo hacía ad honorem y el que algunos no hubieran terminado no le permitía irse de vacaciones.	51
	Mayor seguimiento por parte de los tutores en los foros.	51
Mejorar el tiempo de respuesta de la facilitadora	87	
Mejor comunicación de la persona que imparte el curso	87	

Categoría: Desempeño de la Persona Facilitadora	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Mejorar comunicación con participantes	El proceso final debe ser mejor explicado, al día de hoy sigo sin comprender si tengo o no el título y no sé mis calificaciones. Quedaron en avisarme del curso de lectoescritura II pero no me dijeron nada.	87
	Me parece importante abrir espacios en los que se compartan experiencias aplicadas en el aula y que sirvan de ejemplo a docentes.	87
	Mayor información para realizar los ejercicios y mejor contacto con la persona tutora	88
	Mejorar la atención de consultas	88
	Respuesta y orientación a las dudas presentadas en el transcurso del curso	88
	De modo general, me parece importante que el mediador tenga mayor participación e interacción con los participantes.	89
	Mejor comunicación con quienes nos inscribimos en estos cursos ya que envíe varios correos preguntando sobre el resultado o nota adquirida y sobre si gane este curso y nadie me respondió. (Grupo 6)	91
	Mejor respuesta	91
	Retroalimentación por parte del encargado	91
	Más presencia por parte del tutor	91
	Mejorar el envío y los tiempos de realización de trabajos, para contar con tiempo suficiente para realizar de la mejor manera los cursos.	94
	Sería bueno que las calificaciones y observaciones sean más rápidas, en el sentido de que se entrega la tarea y que el tiempo de espera de la calificación sea rápido y no de más de una o dos semanas.	94
	Mayor contacto con el facilitador ya que, aunque responde en ocasiones no hay suficiente espacio para tener esa comunicación	102
	Que la persona que imparte el curso se comunique con el estudiante y aclare dudas	103
	Mejor comunicación con el tutor	103
	La oferta es pertinente, mi observación se dirige a la falta de respuesta de parte de los tutores a las dudas planteadas	103
	Me gustaría una reflexión personal en cuanto a los trabajos realizados.	120
	Mayor interacción aun cuando sea virtual.	120
Existencia de clases por TEAMS para aclarar dudas sobre los temas a desarrollar en las lecciones	120	

Categoría: Satisfacción con la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Satisfacción General	Me gustó mucho el curso	28
	Me parece oportuna la actividad	28
	Concordancia y pertinencia con mi quehacer laboral	28
	Muy buena/ excelente/le agradó	30
	Curso muy pertinente	30
	De mucho provecho/ provechosa	30
	Me parece que el abordaje de los temas son atientes, además brindan un valor agregado que permite innovar.	34
	Excelente el curso	34
	Me parece que las actividades están muy acorde a la capacitación.	34
	El curso me parece muy bueno y muy completo.	34
	Muy satisfecha a pesar de ser virtual se pudo llevar paso a paso el avance del aprendizaje. Me encantó.	34
	En realidad me gustó mucho.	34
	Considero que no necesita cambios.	34
	Excelente curso, me gustaría profundizar más en esta herramienta para facilitarme el trabajo.	34
	He llevado otros de los cursos y este es el más aplicable en mi labor docente. Estoy muy contenta.	34
	Realmente el curso me pareció muy bueno y la forma de trabajarlo me gustó mucho ya que se presentaba el paso a paso.	34
	Me pareció muy acertada, todo excelente	37
	Muy bonito curso, información, relevante, completo, llamativa, interesante y útil.	37
	Me pareció un buen curso, fue una bonita experiencia de aprendizaje.	37
	Es mi primera experiencia por qué fue clara y ayuda a desarrollar la curiosidad del profesional, a no tener miedo a la tecnología.	37
Felicitarlos por la puesta en marcha de estos cursos	37	
Muy linda capacitación e importante	37	

Categoría: Satisfacción con la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría Satisfacción general	La experiencia fue muy buena, logre aprender bastante, gracias por la oportunidad	37
	En realidad me gustó mucho el curso.	37
	Me pareció súper bien todo.	51
	La tutora fue clave para mí aprendizaje, siempre estuvo presente ante cualquier consulta. Me parece que es importante que ese perfil de profesional sea el que brinde los cursos.	51
	Una actividad excelente	86
	Me parece una excelente oportunidad para retroalimentar nuestros conocimientos y afianzar la labor docente	86
	Me parece un curso muy interesante, actual para los	86
	temas relacionados al DUA e importante para todos los docentes.	86
	Mantenerse innovando, el curso fue muy provechoso y actual.	86
	Me pareció un excelente curso, en especial el aprendizaje de nuevas herramientas tecnológicas para poder llegar a todos mis estudiantes de una forma integral	86
	La capacitación me pareció muy productiva/ Fue muy bueno el abordaje de la formación/ se cumple con el propósito	87
	Es un excelente curso/ Me pareció excelente/ El curso fue excelente, aportó mucho conocimiento, su desarrollo fue muy bueno.	87
	A mi criterio me parece muy enriquecedora y logra una comprensión más profunda del tema.	88
	Me pareció bien, tanto la información como la manera de presentarla	88
	Todo excelente	88
	Muy completo el curso	88
	De gran ayuda para nosotros los docentes, y ponerlos en práctica en nuestras aulas	89
	Para mí fue excelente este curso ya que me permitió aprender en un área la cual era un poco desconocida para mi persona y he podido implementar lo aprendido en mis lecciones para que los estudiantes tengan un proceso de enseñanza - aprendizaje más ameno y significativo.	89
Excelente profesora/ a mí me pareció excelente las actividades/ excelente actividad/ buen curso /gracias por el apoyo brindado /todo me gusto/fue claro y preciso/todo estuvo excelente	91	

Categoría: Satisfacción con la AFP	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría Satisfacción General	La formación fue excelente, me encantó y me brindó conocimientos para mejorar mi rol como docente.	102
	Todo fue de mucho provecho, realmente un curso que vale la pena llevarlo.	102
	Todo lo que sea tecnológico para mi es importante aprender.	103
	Excelente capacitación, todo muy bueno	120
	Todo estuvo claro	120
	Todo muy valioso.	120
	Muy completo	120
	Todo acorde a la temática	120
	Está muy bien planteado el curso	148
	La actividad fue muy asertiva, con información importante para aplicar en nuestra labor docente.	148
	Está muy bien así.	148
	Fue perfecto	148
	Me pareció una actividad muy enriquecedora para nuestra labor como docentes	148
	Seguir realizando actividades de formación de este tipo	148
Continuar con la excelencia del curso, gracias por la oportunidad de participar.	148	
Categoría: Logros	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Contribución con el desarrollo y la for- mación profesional	Me hace crecer más como profesional	30
	Se renuevan conocimientos	37
	Conocer la plataforma TEAMS como medio de comunicación efectivo.	37
	Ayuda a la actualización de nuevos conocimientos que surgen cotidianamente.	91
	Muy buena para mejorar nuestra labor/ provechosa /aprendí mucho/ una buena oportunidad para mejorar laboralmente	91
Sub categoría:	Muy provechosas, aprendí mucho, además nuestra niñez avanza y no podemos quedarnos atrás, debemos ir a uno o	94

Categoría: Logros	Aspecto Indicado	Número de ID
Contribución con el desarrollo y la formación profesional	muchos pasos más que los niños.	
	Estas actividades nos ayudan a aprender, y en ocasiones nos da un refrescamiento que nos ayuda a tener nuevas ideas y nos motiva a continuar buscando lo mejor para nuestros niños. Continúen dándonos estas oportunidades de mejorar	94
	Todo es un proceso de aprendizaje solo tener disposición para llevarlo a cabo.	94
	Esta capacitación es muy importante para la adquisición de nuevos conocimientos, puesto que nos permiten enriquecer nuestra labor profesional.	94
	Obtuve grandes aprendizajes y estoy muy satisfecha por los resultados obtenidos.	94
	Me pareció muy bueno el curso de formación profesional. Excelente	94
	Aprendí mucho acerca de aspectos sobre los diferentes estilos de aprendizaje que pueden tener los estudiantes de acuerdo con sus capacidades.	102
	Me pareció muy interesante y no conocía acerca de los contenidos recibidos en ese curso.	102
	Considero que es una ayuda súper buena para nosotros los docentes.	103
Categoría: Continuidad a los procesos de formación	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Más capacitación	Me gustaría que haya una segunda parte del curso	28
	Espero que continúen con ese tipo de actividades teórico-prácticas que permiten un verdadero aprendizaje.	28
	Continuar con este tipo de capacitaciones (curso intermedios y avanzados, paquete de Office, correo electrónico MEP)	30
	Darle continuidad al curso, ya que contiene muchos elementos importantes para poner en práctica en el trabajo	34
	Sería bueno dar continuación con algunos cursos más de Excel.	34
	Más capacitaciones referentes al tema	34
	Deberían dar un "Curso Nivel 2: Excel en el manejo profesional" o algo así, donde se interiorice más en temas de tablas dinámicas y análisis de datos a nivel cualitativo y cuantitativo.	34
	Continuar con un segundo proceso, para conocer otros aspectos del Excel.	34

Categoría: Continuidad a los procesos de formación	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Más capacitación	Que pudiéramos llevar un seguimiento o qué haya otro nivel del curso	34
	Más acceso a los cursos	34
	Que brinden más capacitaciones y más seguidas.	34
	Que sean más frecuentes.	34
	Me parece una excelente capacitación, sería bueno que puedan sacar segundo módulo de este curso .	37
	Realizar capacitaciones de actualización constantes, para conocer y aprender nuevas herramientas tecnológicas que se puedan implementar para el aprendizaje de los chicos en el aula, estas son necesarias para nuestra labor docente.	37
	Cursos libres de preparación.	37
	Ampliar más el tema de realidad aumentada.	37
	Capacitar en nuevas aplicaciones.	37
	Deben brindar más capacitaciones no solamente en tiempos de pandemia.	37
	Brindar capacitaciones de cómo realizar videos y prácticas interactivas.	37
	Considero muy importante se dé continuidad a estos cursos, de tal manera que integremos los conocimientos que se adquieren en las diferentes actividades.	37
	Brindar más capacitaciones, por ejemplo, en excel, ya que habremos muchos que no sabemos cómo utilizarla.	46
	Me encantaría pudieran dar un segundo curso donde le ayuden a realizar videos interactivos para los niños	46
	Continuar utilizando la aplicación para enseñar a los demás.	51
	Me gustó mucho talvez, hacerlas más seguido.	51
Seguir actualizándose para hacer más fácil el uso de las herramientas aprendidas	85	
Creo que es una capacitación que se debe recibir por lo menos cada 2 años para aprender los nuevos lineamientos emitidos, solo de esa forma uno se los aprende.	85	
Brindar seguimiento y actualización del curso	86	

Categoría: Continuidad a los procesos de formación	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Más capacitación	Mantener la formación docente -temáticas de tecnologías digitales y para refrescar conocimientos adquiridos	88
	Deben ser más frecuente	88
	Los cursos en la virtualidad, deberían ser enfocados en la práctica continua, el problema de un curso es saber si con el tiempo se mejoró la disposición y capacidad de aprendizaje, no hay continuidad en algo que vino para quedarse	88
	Continuar brindando espacio de capacitación a los docentes para actualizarnos.	89
	Estoy interesada en continuar con capacitaciones que me permitan enriquecer la aplicación de herramientas digitales. Por ejemplo PowerPoint	89
	Extender capacitación para todos las app que se pueden utilizar en Teams	89
	Ser más frecuentes.	89
	Se deben de abrir más cupos para poder llevar diferentes cursos como Excel para Docentes de Secundaria.	89
	Que este proceso sea más constante y accesible a toda la población docente.	89
	Que se dé chance de llevar el curso II para ampliar conocimiento	89
	Brindar más capacitaciones relacionadas con la temática (producción audiovisual, herramientas tecnológicas, neuro-didáctica.	91
	Continuar con la capacitación virtual	91
	Que participe más personal	91
	Continuar con el apoyo y seguimiento al proceso de transformación curricular.	94
	Acompañamiento en el proceso de aplicación de la puesta en marcha del plan.	94
	Seguir capacitando al docente, estudiantes y padres de familia.	94
Mantener constante actualización de programas de auto formación profesional.	94	
Capacitaciones más seguidas, para poder fortalecer más el conocimiento como docente.	94	

Categoría: Continuidad a los procesos de formación	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Más capacitación	Dar continuidad en cuanto al uso de la tecnología con el estudiante.	94
	Es importante brindar este tipo de capacitación todos los años, para retroalimentar conocimientos, compartir experiencias, aclarar dudas y mejorar el conocimiento.	94
	Considero que se deben realizar capacitaciones permanentes para actualizar los contenidos curriculares,	94
	Dar seguimiento y actualización constante	94
	Necesidad de conocer más sobre planeamiento didáctico.	94
	Seguir participando en capacitaciones de formación docente.	94
	Continuar con el seguimiento y capacitación del proceso desarrollado.	94
	Considero se debe estar reforzando con actividades formativas a los docentes como mediadores en la educación, igualmente agradecer los espacios de apoyo a la persona docente para una mejor labor educativa.	94
	Dar más capacitaciones y apoyo a los docentes en todas las áreas cognoscitivas.	94
	Más capacitaciones para llegar a lograr el máximo aprendizaje de trabajo en el aula.	94
	El compromiso del docente y la actualización constante son factores importantes para medir los cambios.	94
	Más capacitación para evacuar dudas, corregir y aprender.	94
	Dar continuidad a procesos de formación constante y sistemática	103
	Realizar cursos con más horas y con temáticas diferentes, por ejemplo, Powtoon	103
	Darle continuidad al curso, lo tomé por la necesidad de educación a distancia	103
Elaboración de programas interactivos para aprender reforzar temas de estudio,	103	
Continuar formando a los docentes en la amplia gama de cursos del IDP, como formación permanente en el crecimiento del uso de aplicaciones tecnológicas para ser implementadas en la metodología activa y pasiva de las lecciones.	103	

Categoría: Continuidad a los procesos de formación	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Más capacitación	Brindar actualizaciones periódicas, aunque sea por webinars cortos	103
	Seguir capacitando al docente y tomar en cuenta a los docentes de terapia del lenguaje.	103
	Capacitación o cursos en LESCO y TDHA.	120
	Actualizar según la neurociencia educacional.	120
	Continuar con procesos de formación	120
	Que se desarrollen más temáticas relacionadas con mi quehacer diario en las aulas, apoyo conductual positivo, DUA, Evaluación funcional, TEA, sistema alternativo y aumentativo de lenguaje.	148
Categoría: Limitaciones	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Limitaciones tecnológicas para recibir la actividad	En los trabajos que se realizan con imágenes, asegurarse de que estén en todos los Windows, porque en una ocasión mi computadora no contaba con esa imagen y tuve que acudir a otra computadora que me prestaron	30
	Adaptación a todo tipo de computador (no una respuesta del profesor de que debe tener otro computador) ya que no todos tenemos un Windows o computador de este tipo ni un office tan antiguo. Pienso que actualizarse a todos estos escenarios existentes era más cómodo para no tener que salir de casa a buscar otro tipo de ordenador con el peligro en el que vivimos de contagio	30
	No hacerlo con un paquete de office tan definido ya que el mío no es tan moderno lo que hizo que yo no cumpliera con algunos puntos	30
	Tomar en cuenta a docentes que utilicen dispositivos Mac	30
	Una mejor plataforma de acceso donde podamos interactuar con ejemplos entre pares e intercambiar ideas	86
	Una muy importante es la conectividad, no todos los estudiantes tienen conectividad, por lo que considero debería de ser un servicio de acceso para todos no importa su condición económica para obtener.	89
	Todos deben tener dispositivos e internet en el aula.	89

Categoría: Limitaciones	Aspecto Indicado	Número de ID
Sub categoría: Limitaciones en recursos tecnológicos para implementar los conocimientos	Valorar con los insumos que cuenta los docentes que vivimos día a día en nuestras aulas y no poder lograr cambiar estrategias por falta de materiales audiovisuales	89
	En ocasiones la conectividad del internet es muy mala y esto afecta mucho el trabajo.	91
	Mejorar conectividad e internet en las comunidades.	94
	Proveer de conectividad a las familias de los y las estudiantes, no todos cuentan con las mismas oportunidades tecnológicas.	94
	Mejorar las redes y acceso a internet	94
	Mejorar la calidad del equipo tecnológico.	94
	La necesidad de que todos mis estudiantes tengan acceso a Internet para conectarse sincrónicamente a mis clases	103
	La institución no cuenta con internet ni un laboratorio capacitado	103